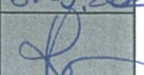
	REGULAMENT	COD: R-01/AP	
	PENTRU ACHIZIȚIILE PUBLICE DE SERVICII SOCIALE ȘI ALTE SERVICII SPECIFICE PREVĂZUTE ÎN ANEXA NR.2 DIN LEGEA NR.98/2016	Data intrării în vigoare	18.09.2020
		Semnatura de confirmare	

C.N. LOTERIA ROMÂNĂ S.A.
 SECRETARIAT GENERAL
 Nr. 743/15092020

APROBAT,
 DIRECTOR GENERAL
 Sebastian Iacob MOGA







REGULAMENT

PENTRU
 ACHIZIȚIILE PUBLICE DE SERVICII SOCIALE ȘI ALTE SERVICII
 SPECIFICE PREVĂZUTE ÎN
ANEXA NR.2 DIN LEGEA NR.98/2016

Emitent
 Biroul Achiziții Publice
 Șef Birou
 Teodora Raportaru





ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doiră Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	1
	Semnatura Data	 11.09.2020					Revizia	2	Din:


	REGULAMENT	COD: R-01/AP
	PENTRU ACHIZIȚIILE PUBLICE DE SERVICII SOCIALE ȘI ALTE SERVICII SPECIFICE PREVĂZUTE ÎN ANEXA NR.2 DIN LEGEA NR.98/2016	

1. DEFINITII

1.1. In sensul conținutului regulamentului, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a. **acceptarea ofertei castigatoare** - actul juridic prin care autoritatea contractantă își manifesta acordul de a se angaja juridic în contractul de achiziție încheiat cu ofertantul a cărui oferta a fost desemnată câștigătoare;
- b. **anunț de participare/anunț publicitar** - Modalitatea de publicitate prin care autoritatea contractanta anunță demararea unei proceduri de achiziție publică pe site-ul www.loto.ro/SEAP;
- c. **autoritatea contractante** - Compania Națională Loteria Română SA;
- d. **contract de achiziție** - contractul încheiat în scris între autoritatea contractantă, pe de o parte, și unul sau mai mulți operatori economici, pe de alta parte, având ca obiect prestarea de servicii sociale și alte servicii specifice;
- e. **contractant** - ofertantul care a devenit, în condițiile prezentului Regulament, parte într-un contract de achiziție;
- f. **documentația de atribuire** - documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului de achiziție și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;
- g. **ofertant** - oricare operator economic care a depus o oferta în cadrul procedurii de atribuire organizată de achizitor;
- h. **oferta** - actul juridic prin care operatorul economic își manifesta voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică;
- i. **operator economic** - oricare prestator de servicii - persoana fizică/juridică, de drept public sau privat, ori grup de astfel de persoane cu activitate în domeniul care oferă în mod licit pe piața de servicii;
- j. **procedura de atribuire** - etapele ce trebuie parcurse de către autoritatea contractantă și de către ofertanți pentru ca acordul părților privind angajarea în contractul de achiziție să fie considerat valabil; în înțelesul prezentului regulament procedura de atribuire este procedura proprie;
- k. **propunere financiară** - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la pret, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;
- l. **propunere tehnică** - parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini;
- m. **«scris»** sau **«în scris»** - orice ansamblu de cuvinte și cifre care pot fi citite, reproduse și apoi comunicate. Acest ansamblu poate include și informații transmise și stocate prin mijloace electronice;
- n. **vocabularul comun al achizițiilor publice - CPV** - desemnează nomenclatorul de referință aplicabil contractelor de achiziție, adoptat prin regulamente ale Parlamentului European asigurând corespondența cu alte nomenclatoare existente;
- o. **zile** - zilele calendaristice, în afara cazului în care se menționează că sunt zile lucrătoare.
- p. **Subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. **Subcontractantul/terțul sustinator** - noțiunile au înțelesul prevăzut de legislația privind achizițiile publice;
- q. **Termene:**

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doița Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	2
	Semnatura Data	 11.09.2020			 11.09.2020		Revizia	2	Din:

	REGULAMENT	COD: R-01/AP
	PENTRU ACHIZIȚIILE PUBLICE DE SERVICII SOCIALE ȘI ALTE SERVICII SPECIFICE PREVĂZUTE ÎN ANEXA NR.2 DIN LEGEA NR.98/2016	

Intervalul de timp, stabilit dinainte, în limita căruia trebuie să se execute o obligație sau se realizează ceva. Se calculează conform următoarelor reguli:

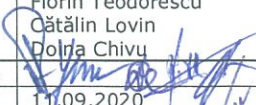

- a) la calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare;
- b) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului;
- c) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective;
- d) dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- e) la calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile lit. a), b) și d), cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare;


r. Vocabularul comun al achizițiilor publice (CPV):

Nomenclatorul de referință în domeniul achizițiilor publice adoptat prin Regulamentul (CE) nr.2195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV);

s. Zile:

Zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care prevede expres că sunt zile lucrătoare;

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Dolza Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	3
	Semnatura Data	 11.09.2020			 11.09.2020	Revizia	2	Din:	30

	REGULAMENT	COD: R-01/AP
	PENTRU ACHIZIȚIILE PUBLICE DE SERVICII SOCIALE ȘI ALTE SERVICII SPECIFICE PREVĂZUTE ÎN ANEXA NR.2 DIN LEGEA NR.98/2016	

2. DESCRIEREA REGULAMENTULUI

2.1. Dispoziții generale

2.1.1. Regulamentul are ca obiect modul de participare al operatorilor economici la procedura proprie organizată și desfășurată de către autoritatea contractantă pentru achiziționarea de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr.2 din Legea nr.98/2016.

2.1.2. Prin Regulament se stabilesc etapele și regulile pentru participarea operatorilor economici la procedura proprie pentru achiziționarea de servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr.2 din Legea nr.98/2016, cât și modul de soluționare a contestațiilor, potrivit Legii nr.101/2016 *privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.*

2.1.3. Aplicarea regulilor din prezentul Regulament de către operatorii economici se face în scopul achiziționării de servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr.2 din Legea nr.98/2016, de către autoritatea contractantă, cu respectarea tuturor dispozițiilor legale aplicabile, pe baza principiilor: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterii reciproce, transparenței, proporționalității și asumarea răspunderii.



2.1.4. Prin aplicarea Regulamentului, participanții respectă regulile instituite cu privire la următoarele:


- a) anunțul de participare;
- b) documentația de atribuire;
- c) cerințele minime de calificare, unde este cazul;
- d) dreptul de a solicita clarificări;
- e) data limită pentru depunerea ofertelor;
- f) regulile de participare la procedură;
- g) criteriul de atribuire;
- h) comisia de evaluare;
- i) deschiderea și evaluarea ofertelor;
- j) încheierea și executarea contractului;
- k) anularea procedurii, dacă este cazul;
- l) modul de soluționare a contestațiilor;
- m) dosarul achiziției publice;
- n) îndeplinirea obligației privind măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese, în scopul evitării denaturării concurenței și al asigurării tratamentului egal pentru toți operatorii economici;

2.2. Organizarea și desfășurarea procedurii proprii

2.2.1. Autoritatea contractantă publică integral pe site-ul propriu www.loto.ro, anunțul de participare și documentația de atribuire. Pentru asigurarea transparenței în ceea ce privește realizarea achiziției prin procedura proprie pentru achiziționarea de servicii sociale și alte servicii specifice, autoritatea contractantă, are obligația publicării unui ANUNT PUBLICITAR pe platforma SEAP, în aceeași zi cu publicarea anunțului de participare. Acest anunt menționează informațiile succinte ale procedurii și face trimitere la site-ul www.loto.ro (menționând link-ul unde se regăsește documentația de atribuire), unde orice operator economic interesat poate accesa documentația de atribuire.

2.2.2. Pentru îndeplinirea obligației privind măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese, în scopul evitării denaturării concurenței și al asigurării tratamentului egal pentru toți operatorii economici, autoritatea contractantă publică prin

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	4
	Semnatura Data	 11.09.2020			 11.09.2020	Revizia	2	Din:	30

	REGULAMENT	COD: R-01/AP
	PENTRU ACHIZIȚIILE PUBLICE DE SERVICII SOCIALE ȘI ALTE SERVICII SPECIFICE PREVĂZUTE ÎN ANEXA NR.2 DIN LEGEA NR.98/2016	

intermediul documentației de atribuire, numele și funcția persoanelor cu drept de decizie în cadrul autorității contractante, precum și a celor implicați în procedură.

2.2.3. Anunțul de participare, cuprinde cel puțin următoarele informații:



- a) denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax, adresa de e-mail ale autorității contractante;
- b) modalitatea de atribuire: prin contract de achiziție publică;
- c) denumirea serviciilor care urmează să fie prestate și codul/codurile CPV;
- d) valoarea estimată fără TVA;
- e) cantitatea, dacă este cazul;
- f) sursa de finanțate;
- g) termenul limită de solicitare clarificări (dată, oră);
- h) termenul limită de depunere a ofertelor (dată, oră);
- i) adresa la care se transmit ofertele;
- j) limba în care trebuie redactată oferta;
- k) perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă;
- l) criteriul de atribuire;
- m) adresa de internet la care sunt disponibile documentele procedurii proprii.


2.2.4. Documentația de atribuire conține orice cerință, criteriu, regulă și alte informații necesare pentru a asigura ofertanților o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii proprii. Documentația de atribuire trebuie să cuprindă (fără a se limita la) cel puțin următoarele:

- a) reguli de participare la procedura proprie:
 - (1) cuantumul și modalitatea de constituire a garanției de participare și a garanției de bună execuție a contractului.
 - (2) dacă sunt solicitate cerințe minime de calificare, precum și documentele care urmează să fie prezentate de către ofertanți pentru dovedirea îndeplinirii acestor cerințe;
 - (3) instrucțiuni privind modul de elaborarea și de prezentare a propunerii tehnice și financiare, întocmite în conformitate cu solicitările caietului de sarcini și a valorii estimate
 - (4) instrucțiuni privind modul de respectare a reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, precum și documentul care urmează să fie prezentat de către ofertanți
 - (5) informații privind criteriul de atribuire;
 - (6) instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac;
- b) caietul de sarcini;
- c) propuneri clauze contractuale obligatorii;
- d) modele formulare.

2.2.4.1 Reguli de participare pentru ofertanți:

- a) Orice operator economic are dreptul de a participa, individual sau într-un grup de operatori, la procedura de atribuire;
- b) Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Achizitorul are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată castigatoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului;
- c) Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv. În cazul în care achizitorul solicită, ofertantul are obligația de a preciza partea/partile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	5
	Semnatura					Revizia	2	Din:	30
	Data	11.09.2020			Data	11.09.2020			

	REGULAMENT	COD: R-01/AP
	PENTRU ACHIZIȚIILE PUBLICE DE SERVICII SOCIALE ȘI ALTE SERVICII SPECIFICE PREVĂZUTE ÎN ANEXA NR.2 DIN LEGEA NR.98/2016	

ale subcontractanților propuși. Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în oferta fără acceptul autorității contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale;

b) Ofertantul nu are dreptul, în cadrul aceleiași proceduri, să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, să depună oferta individuală/comună și să fie nominalizat subcontractant în cadrul altei oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei/ofertelor individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

2.2.4.2. Cuantumul și modalitatea de constituire a garanției de participare și a garanției de bună execuție a contractului:

a) **Garanția de participare** reprezintă un instrument aferent modului de prezentare a ofertei, și are drept scop protejarea autorității contractante față de riscul unui comportament necorespunzător al ofertantului pe toată perioada implicării sale în procedura de atribuire.

a.1.) Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

a.2.) Valoarea garanției de participare nu poate depăși 1% din valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit.

a.3.) În cazul în care valoarea garanției de participare este mai mică de 5.000 lei garanția de participare se poate constitui și prin depunerea la casieria autorității contractante a unei sume în numerar.

b) **Garanția de bună execuție a contractului** se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

b.1.) autoritatea contractantă stabilește valoarea garanției de bună execuție prin raportare la complexitatea contractului de achiziție publică/contractului subsecvent care urmează a fi executat, care nu depășește cota procentuală de 10% din prețul contractului, fără TVA.

b.2.) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

b.3.) În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 lei garanția de bună execuție se poate constitui și prin depunerea la casieria autorității contractante a unei sume în numerar.

2.2.4.3. Autoritatea contractantă stabilește în documentația de atribuire cerințe minime de calificare referitoare numai la:

a) motivele de excludere, în conformitate cu **art. 2.4. din Regulament;**

b) capacitatea de exercitare a activității profesionale, conform certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului;

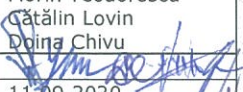

c) experiența similară, în conformitate cu **art. 2.5. din Regulament;**

2.2.4.4. Autoritatea contractantă întocmește caietul de sarcini care conține cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărei achiziții de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzut în Anexa nr.2 din Legea nr.98/2016, să fie descrise, în mod obiectiv, în așa manieră să corespundă necesităților autorității contractante;

2.2.4.5. Autoritatea contractantă stabilește prin **Regulament**, instrucțiuni privind modul de elaborare a ofertei. Operatorii economici au obligația de a întocmi oferta și documentele care o însoțesc, ținând cont de cerințele din documentația de atribuire și din Regulament.

2.3. Aplicarea criteriilor de calificare

2.3.1. (1) Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii sociale și alte servicii specifice, orice operator economic cu privire la care a

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	6
	Semnatura					Revizia	2	Din:	30
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				

stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta, sau a luat cunoștință în orice alt mod că a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută la art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

infracțiuni de corupție, prevăzute la art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute la art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute la art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) acte de terorism prevăzute la art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) spălarea banilor, prevăzută la art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută la art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute la art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) Obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic, în conformitate cu dispozițiile alin. (1), se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.



(3) Prin excepție de la dispozițiile alin. (1) și (2), în cazuri excepționale, autoritatea contractantă are dreptul de a nu exclude din procedura de atribuire un operator economic care se află într-una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) și (2), pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică sau protecția mediului

2.3.2. (1) Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire un operator economic în cazul în care poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

(2) Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

(3) Prin excepție de la alin (1), un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei.

2.3.3. (1) Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	7
	Semnatura					Revizia	2	Din:	30
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				

publică de servicii sociale și alte servicii specifice, orice operator economic care se află în oricare dintre următoarele situații:

a) a încălcat obligațiile privind domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale entităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară, sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă, care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești, a unei autorități administrative sau a unei organizații internaționale;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau/în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau/în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe.

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune- interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autoritatea contractantă în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;



i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autoritatea contractantă, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor beneficiarului privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru către respectivul operator economic.


(2) Prin excepție de la dispozițiile alin. (1) lit. b), autoritatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență și care se află în perioada de observație atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic sau în orice alt mod, stabilește că operatorul economic în cauză are capacitatea de a executa contractul sectorial/acordul-cadru, ținând cont de măsurile adoptate de respectivul operator privind continuarea activității. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul procesului de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

(3) în sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), se consideră că autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mulți operatori economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire;

b) în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanți la

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Dolna Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	8
	Semnatura					Revizia	2	Din:	30
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				

	REGULAMENT	COD: R-01/AP
	PENTRU ACHIZIȚIILE PUBLICE DE SERVICII SOCIALE ȘI ALTE SERVICII SPECIFICE PREVĂZUTE ÎN ANEXA NR.2 DIN LEGEA NR.98/2016	

procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;

c) un ofertant a depus două sau mai multe oferte/solicitări de participare, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici;

d) un ofertant a depus ofertă/solicitare de participare individuală/în comun cu alți operatori economici și este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte/solicitări de participare.

(4) în sensul dispozițiilor alin. (1) lit. g), se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea obligațiilor privind livrarea produselor sau serviciilor, ori neexecutarea lucrărilor, livrarea unor produse sau servicii care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării conform destinației avute în vedere de autoritatea contractantă, ori executarea unor lucrări care nu respectă cerințele caietului de sarcini, sau un comportament necorespunzător care creează îndoieli serioase cu privire la credibilitatea operatorului economic.

2.3.4. (1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. **2.3.1.**, **2.3.2.** și **2.3.3.** orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere, Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine prevăzute la alin (1).

(3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. **2.3.1.**, **2.3.2.** și **2.3.3.**, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

2.3.5. Autoritatea contractantă exclude un operator economic în orice moment al procedurii de atribuire, în care ia la cunoștință că operatorul economic se află, având în vedere acțiunile sau inacțiunile săvârșite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situațiile prevăzute la art. **2.3.1.**, **2.3.2.** și **2.3.3.** de natură să atragă excluderea din procedura de atribuire.

2.3.6.



(1) Autoritatea contractantă are obligația de a verifica existența unei situații de excludere prevăzute la art. **2.3.1.**, **2.3.2.** și **2.3.3.** în legătură cu subcontractanții propuși.

(2) În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. **2.3.7.**, autoritatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

(3) În scopul verificării prevăzute la alin. (1), subcontractantul completează declarația pe propria răspundere, precizând că nu se află în niciuna dintre situațiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire.

2.3.7. (1) Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la art. **2.3.1.**, **2.3.2.** și **2.3.3.** care atrag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere.

(2) În cazul în care autoritatea contractantă consideră dovezile prezentate de operatorul economic în conformitate cu prevederile alin. (1) ca fiind suficiente pentru demonstrarea în concret

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	9
	Semnatura					Revizia	2	Din:	30
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				

a credibilității, autoritatea contractantă nu exclude operatorul economic din procedura de atribuire.

(3) Dovezile pe care operatorul economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la art. **2.3.1.**, **2.3.2.** și **2.3.3.** le poate furniza autorității contractante, în sensul prevederilor alin. (1), se referă la efectuarea de către operatorul economic a plății sau la asumarea de către operatorul economic a obligației de plată a despăgubirilor în ceea ce privește eventualele prejudicii cauzate printr-o infracțiune sau printr-o altă faptă ilicită, clarificarea de către operatorul economic în mod complet a faptelor și împrejurărilor în care a fost comisă infracțiunea sau altă faptă ilicită, prin cooperarea activă cu autoritățile care efectuează investigația, și la adoptarea de către operatorul economic a unor măsuri concrete și adecvate la nivel tehnic, organizațional și în materie de personal, cum ar fi eliminarea legăturilor cu persoanele și organizațiile implicate în comportamentul necorespunzător, măsuri de reorganizare a personalului, implementarea unor sisteme de control și raportare, crearea unei structuri de audit intern pentru verificarea respectării dispozițiilor legale și a altor norme sau adoptarea unor reguli interne privind răspunderea și plata despăgubirilor, pentru a preveni săvârșirea unor noi infracțiuni sau alte fapte ilicite.

(4) În cazul în care operatorului economic i-a fost aplicată prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată măsura interdicției de a participa la proceduri de atribuire a unui contract de achiziție/acord-cadru sau a unui contract de concesiune, care produce efecte în România, prevederile alin. (1)-(3) nu sunt aplicabile pe toată perioada de excludere stabilită prin respectiva hotărâre.

(5) În cazul în care operatorului economic nu i-a fost aplicată printr-o hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată măsura interdicției de a participa la proceduri de atribuire a unui contract de achiziție/acord-cadru sau a unui contract de concesiune pentru o anumită perioadă, situațiile de excludere prevăzute la art. **2.3.1** și **2.3.3.** nu sunt aplicabile:

a) dacă, în cazul faptelor prevăzute la art. **2.3.1**, a trecut o perioadă de 5 ani de la data rămânerii definitive a hotărârii de condamnare;

b) dacă, în cazul situațiilor, faptelor sau evenimentelor prevăzute la art. **2.3.3.** a trecut o perioadă de 3 ani de la data la care s-a produs situația, fapta sau evenimentul relevant.

2.4. Experiența similară

Operatorul economic face dovada îndeplinirii criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională prin prezentarea unei liste a principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a achizitorilor publici sau privați; atunci când este necesar în scopul asigurării unui nivel corespunzător de concurență, autoritatea contractantă poate stabili că sunt luate în considerare servicii relevante prestate cu mai mult de 3 ani în urmă

2.5. Criteriul de atribuire

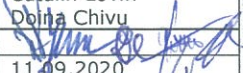

2.5.1. Autoritatea contractantă atribuie contractul de achiziție publică de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr.2 din Legea nr.98/2016, ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic. Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic se stabilește pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, dacă este cazul, așa cum sunt ele prevăzute în documentația de atribuire;


2.5.2. Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic autoritatea contractantă are dreptul de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire: **„prețul cel mai scăzut” sau „cel mai bun raport calitate-preț”;**

2.6. Dreptul de a solicita clarificări

2.6.1. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la documentația de atribuire, oricând începând cu data publicării acesteia pe site-ul propriu www.loto.ro al autorității, dar cu cel puțin 3 zile înainte de termenul limită pentru depunerea ofertelor.

2.6.2. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde oricărei solicitări de clarificare, într-o perioadă ce nu trebuie să depășească, de regulă 2 zile lucratoare de la primirea solicitării.

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doița Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	10
	Semnatura					Revizia	2	Din:	30
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				

	REGULAMENT	COD: R-01/AP
	PENTRU ACHIZIȚIILE PUBLICE DE SERVICII SOCIALE ȘI ALTE SERVICII SPECIFICE PREVĂZUTE ÎN ANEXA NR.2 DIN LEGEA NR.98/2016	

Răspunsul la solicitarea de clarificări se publică pe site-ul www.loto.ro, cu cel puțin o zi lucrătoare, înainte de termenul limită pentru depunerea ofertelor, fără a dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificarea respectivă. În cazul în care, din orice motiv, informațiile suplimentare sau răspunsul autorității contractante la solicitarea de clarificări modifică semnificativ documentele achiziției, aceasta are obligația de a prelungi termenul limită de depunere a ofertelor.

2.6.3. Autoritatea contractantă are dreptul de a aduce amendamente din propria inițiativă asupra documentației de atribuire, cu cel puțin 3 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, având după caz obligația de a prelungi corespunzător termenul limită de depunere a ofertelor.

2.7. Termenul limită pentru depunerea ofertelor

2.7.1. Termenul limită pentru depunerea ofertelor de către operatorii economici, se regăsește în anunțul de participare și în documentația de atribuire și se stabilește ținând cont de complexitatea serviciilor ce urmează a fi prestate și de cerințele specifice, astfel încât operatorii economici interesați să beneficieze de un interval de timp adecvat și suficient pentru elaborarea ofertelor și pentru pregătirea documentelor de calificare;

2.7.2. Termenul limită pentru depunerea ofertelor, nu poate fi mai mic de 5 zile lucrătoare de la data publicării anunțului de participare;

2.7.3. În cazul în care autoritatea contractantă decide prelungirea termenului limită pentru depunerea ofertelor, are obligația de a comunica prin erată la anunțul de participare, noua dată de depunere a ofertelor în scris, pe site-ul propriu www.loto.ro cu cel puțin 3 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

2.7.4. În termen de maximum 5 zile de la expirarea termenului limită de depunere a ofertelor, autoritatea contractantă publică pe site-ul propriu www.loto.ro denumirea și datele de identificare ale ofertantului/subcontractantului propus/terțului susținător, cu excepția persoanelor fizice, în cazul cărora se publică doar numele.

2.8. Modul de elaborare și prezentare a ofertelor

2.8.1. Ofertele se redactează în limba română, conform legislației române, de către ofertanți. Toate documentele prezentate în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite obligatoriu de traducerea autorizată în limba română.

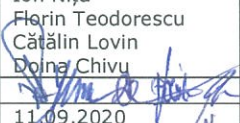

2.8.2. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile regulamentului și cu instrucțiunile și prevederile documentației de atribuire. Oferta nu conține rânduri suplimentare, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial, cu excepția corecturilor efectuate și semnate de către împuternicitul ofertantului, sub sancțiunea respingerii de către C.N. Loteria Romana S.A. a unei asemenea oferte care nu îndeplinește cerințele menționate.


2.8.3. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate. Oferta trebuie să cuprindă documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară.

2.8.4.(1) Ofertele se transmit în format electronic, prin e-mail, până la data limită de depunere indicată și la datele de contact prevăzute în anunț. Pentru contractele de complexitate ridicată, autoritatea contractantă poate decide depunerea ofertelor în plic închis, în conformitate cu instrucțiunile prevăzute în documentația de atribuire.

(2) Ofertele întocmite în conformitate cu instrucțiunile prevăzute în documentația de atribuire, se înregistrează în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora primirii pe serverul autorității contractante sau la registratura autorității contractante, după caz.

2.8.5. Conținutul ofertei rămâne confidențial până la data limită de depunere indicată în anunț, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivei oferte numai după această dată.

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Dolna Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	11
	Semnatura						Revizia	2	Din:
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				

	REGULAMENT	COD: R-01/AP
	PENTRU ACHIZIȚIILE PUBLICE DE SERVICII SOCIALE ȘI ALTE SERVICII SPECIFICE PREVĂZUTE ÎN ANEXA NR.2 DIN LEGEA NR.98/2016	

2.8.6. Toate documentele care alcătuiesc oferta trebuie să fie semnate cu numele în clar de reprezentantul legal sau împuternicitul special autorizat să angajeze ofertantul în contract și să aibă menționată data la care s-a redactat respectivul document, să fie numerotate și însoțite de un opis. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau orice mențiune aplicată peste cea preexistentă sunt valide numai dacă sunt vizate de către persoana autorizată să semneze oferta.

2.8.8. Documentul prin care se constituie garanția de participare, se depune de către ofertant în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

2.8.9. Oferta care este depusă la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de participare ori care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limită de depunere a ofertelor, se consideră ofertă întârziată și poate respinsă.

2.9. Deschiderea și evaluarea ofertelor

2.9.1. Ofertele depuse în termenul stabilit de către autoritatea contractantă, se analizează și se evaluează de către o comisie de evaluare numită în acest scop prin decizia Directorului General al C.N. Loteria Romana S.A.

2.9.2.(1) Comisia de evaluare este fi compusă dintr-un număr impar de membrii, dar cel puțin 3 (trei) membrii;

(2) Următoarele persoane nu pot face parte din comisia de evaluare:

a) persoanele care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși ori persoanele care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) persoana care este soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) persoana despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitate pe parcursul procesului de evaluare.

2.10. Analizarea și evaluarea ofertelor

2.10.1(1). În termen de maxim 3 zile lucrătoare de la termenul limită de depunere a ofertelor indicat în anunț, comisia de evaluare întocmește un proces verbal de vizualizare a ofertelor, care se semnează de membrii acesteia și care include următoarele informații:

a)denumirea ofertanților;

b)modificările și retragerile de oferte;

c)existența propunerii tehnice

d)existența propunerii financiare;

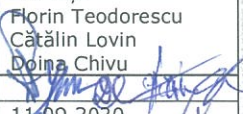

e) orice alte detalii și precizări pe care comisia de evaluare le consideră necesare;

f) documentele depuse în cadrul ofertei.

(2) Comisia de evaluare are obligația de a transmite prin e-mail/fax, un exemplar al procesului-verbal tuturor operatorilor economici participanți la procedura de atribuire, în cel mult o zi lucrătoare de la întocmirea acestuia.

(3) Autoritatea contractantă stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare precizați în anunțul de participare și în documentatia de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) oferta respectivă îndeplinește toate cerințele, condițiile și criteriile stabilite prin documentatia de atribuire;

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	12
	Semnatura						Revizia	2	Din:
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				

b) oferta respectivă a fost depusă de un ofertant care îndeplinește cerințele de calificare, cum sunt ele definite la **art. 2.3. din Regulament.**

(4) În cazul în care, în cadrul documentației de atribuire, a fost prevăzută obligația îndeplinirii unor criterii de calificare, comisia de evaluare are obligația verificării modului de îndeplinire a acestora de către fiecare ofertant în parte.

(5) Comisia de evaluare are obligația solicitării documentelor doveditoare privind îndeplinirea criteriilor de calificare, dacă sunt cerute astfel de documente, ofertantului clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire.

2.10.2. (1) Comisia de evaluare are obligația de a analiza și de a verifica fiecare ofertă atât din punctul de vedere al elementelor tehnice propuse, cât și din punctul de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

(2) Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini.

(3) Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului respectiv.

2.10.3 (1) În cazul în care informațiile sau documentele prezentate de către ofertanți sunt incomplete sau eronate sau în cazul în care lipsesc anumite documente, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților, pe toată perioada de analiză a ofertelor, clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de aceștia în cadrul ofertelor, cu respectarea principiului tratamentului egal și al nediscriminării.

(2) Comisia de evaluare stabilește termenul-limită în funcție de volumul și complexitatea clarificărilor și completărilor formale sau de confirmare necesare pentru evaluarea fiecărei oferte. Termenul astfel stabilit este de minimum 1 zi lucrătoare.

(3) Comunicarea transmisă în sensul alin. (1) către ofertant trebuie să fie clară și să definească în mod explicit și suficient de detaliat în ce constă solicitarea comisiei de evaluare.

(4) În cazul în care comisia de evaluare solicită unui ofertant clarificări iar ofertantul nu transmite în termenul precizat de comisia de evaluare clarificările solicitate sau clarificările transmise nu sunt concludente, oferta sa poate fi considerată inacceptabilă.

(5) În cazul în care ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă comisiei de evaluare potrivit dispozițiilor alin. (1) conținutul propunerii tehnice sau propunerii financiare, oferta sa poate fi considerată neconformă.

(6) Prin excepție de la dispozițiile alin. (5), oferta nu poate fi considerată neconformă în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea sa financiară reprezintă erori aritmetice, respectiv aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevăzute la **art. 2.1.3 din Regulament**, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente, pe baza datelor/informațiilor care sunt cunoscute de către toți participanții, deoarece sunt prevăzute în legislația aplicabilă, documentația de atribuire și/sau în alte documente prezentate de ofertant.

(7) În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice, oferta sa poate fi considerată neconformă.

2.10.4. (1) Comisia de evaluare are dreptul de a solicita ofertantului corectarea viciilor de formă cu privire la oferta acestuia.

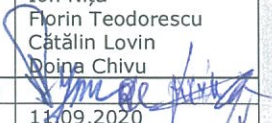

(2) În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă, oferta sa poate fi considerată neconformă.

(3) În sensul dispozițiilor alin. (1), viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a căror corectare/completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a căror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.



2.10.5. (1) Comisia de evaluare are obligația de a respinge ofertele inacceptabile și neconforme.

(2) Oferta este considerată **inacceptabilă** în următoarele situații:

a) în cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	13
	Semnatura					Revizia	2	Din:	30
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				

- costurilor propuse, oferta poate fi considerată inacceptabilă;
- b) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de atribuire;
- c) constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini, alternativă care nu poate fi luată în considerare deoarece în anunțul de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative, iar respectiva ofertă alternativă nu respectă cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini;
- d) nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii;
- e) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului respectiv;
- f) ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante; **sau** ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, raportat la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor și/sau oricând pe parcursul evaluării acestora;
- g) ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei și a garanției de participare;
- h) în cazul în care unei oferte îi lipsește propunerea financiară și/sau propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire
- (3)** Oferta este considerată **neconformă** în următoarele situații:
- a) nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;
- b) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;
- c) propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului sau constituie o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor sectoriale;
- d) oferta este lipsită de relevanță față de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanțiale, necesitățile și cerințele autorității contractante indicate în documentele achiziției;
- e) oferta nu respectă specificațiile tehnice și/sau condițiile financiare;
- (4)** Ofertele care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificării și evaluării reprezintă oferte admisibile.
- (5)** Comisia de evaluare are obligația de a stabili oferta câștigătoare dintre ofertele admisibile.
- 2.10.6. (1)** În cazul în care criteriul utilizat este "**prețul cel mai scăzut**", clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, achizitorul solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul poate fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.
- (2)** În cazul în care criteriul utilizat este criteriul "**cel mai bun raport calitate-preț**", stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin aplicarea unui sistem de factori de evaluare pentru care se stabilesc ponderi relative sau un algoritm specific de calcul. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se poate face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	14
	Semnatura					Revizia	2	Din:	30
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				

În care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare poate fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

(3) Raportul de atribuire se semnează de toți membrii comisiei de evaluare și se înaintează spre aprobare Directorului General al C.N.Loteria Română S.A.

(4) După finalizarea evaluării ofertelor, autoritatea contractantă, are obligația de a transmite prin e-mail/fax, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la emiterea deciziilor luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, tuturor ofertanților participanți la procedură, o comunicare referitoare la rezultatul procedurii.

2.11. Finalizarea procedurii proprii

2.11.1 Autoritatea contractantă finalizează procedura având ca obiect achiziționarea de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr. 2 din Legea nr.98/2016, prin atribuirea contractului de achiziție publică sau prin anularea procedurii.

2.11.2.(1) Autoritatea contractantă încheie contractul de prestări servicii având ca obiect achiziționarea de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr.2 din Legea nr.98/2016, cu ofertantul declarat câștigător, numai după împlinirea termenului de 6 zile de la data comunicării rezultatului aplicării procedurii, în cazul participării la procedura proprie a minimum 2 operatori economici.

(2) În cazul participării la procedura proprie a unui singur operator economic, contractul se poate încheia înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin.(1).

2.11.3. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorității contractante, nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare.

2.11.4. În situația în care ofertantul declarat câștigător nu semnează contractul, fie poate fi invitat în vederea contractării ofertantului clasat pe locul al doilea, fie se poate repeta procedura proprie pentru atribuirea contractului de prestări servicii.



2.11.5.(1) Contractul se întocmește în 3 exemplare originale, se semnează și se avizează, după caz, de responsabilul procedurii proprii, șef Birou Achiziții Publice, Direcția/Compartimentul solicitantă/solicitant, Direcțiile/Compartimentele de specialitate (SCP; CFG, etc), Directorul Economic și Directorul General.

(2) Contractul se înregistrează în Registrul Unic de Contracte al autorității contractante, numai după semnarea acestuia și de către prestator.

2.11.6. Ulterior finalizării procedurii proprii, în cel mult 15 zile de la data încheierii contractului, pentru achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr.2 din Legea nr.98/2016, autoritatea contractantă publică pe site-ul propriu www.loto.ro un anunț prin care comunică atribuirea contractului.

2.11.7.(1) Autoritatea contractantă **anulează procedura proprie** având ca obiect achiziționarea de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr.2 din Legea nr.98/2016, în următoarele circumstanțe:

- nu a fost depusă nicio ofertă sau nu a fost depusă nicio ofertă admisibilă;
- au fost depuse oferte admisibile dar care nu pot fi comparate din cauza modului uniform de abordare a soluțiilor tehnice și/ori financiare;
- există încălcări ale prezentului Regulament care afectează procedura proprie sau dacă este imposibilă încheierea contractului;
- Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor sau instanța de judecată dispune anularea procedurii proprii;

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	15
	Semnatura					Revizia	2	Din:	30
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				

e) contractul nu poate fi încheiat cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul și nu există o ofertă clasată pe locul 2 admisibilă.

(2) În sensul dispozițiilor alin.(1), lit.c), prin încălcări ale prezentului Regulament se înțeleg situațiile în care pe parcursul procedurii proprii, se constată erori sau omisiuni, iar autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă la încălcarea principiilor prevăzute la art. 2.1.5. din Regulament.

(3) În situația anulării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire în cel mult 2 zile lucrătoare de la data anulării, motivul care a determinat decizia de anulare, precum și încetarea obligațiilor asumate de ofertanți prin depunerea ofertelor și de a publica pe site-ul propriu www.loto.ro anularea procedurii.

2.12. Contestarea procedurii

2.12.1. Contestățiile se depun și se soluționează în conformitate cu Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și de concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național a Contestățiilor.

3. REGLEMENTĂRI PE CARE LE ABROGĂ PREZENTUL REGULAMENT

Regulamentul R-01/AP, Editia I-Rev.1 cod 41/09.01.2020.

4. DISPOZIȚII FINALE

4.1. Prezentul Regulament reprezintă proprietatea intelectuală a autorității contractante și intră sub incidența Legii nr.8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu completările și completările ulterioare.

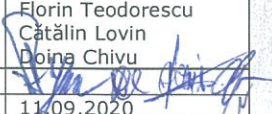

4.2. Dacă ulterior datei intrării în vigoare a Regulamentului, o prevedere legală, inclusiv legislația terțiara din domeniul achizițiilor publice, modifică/completează/abrogă, prevederi ale Regulamentului, se aplică imediat prevederile legale, urmând ca Regulament să fie modificat în concordanță cu aceasta, cu excepția pct.4.3.


4.3. De la data publicării de către ANAP pe pagina sa de internet, a oricăror praguri valorice modificate de către Comisia Europeană, pragurile valorice prevăzute la art.7, alin.(1), lit.c) și alin.(5) din Legea nr. 98/2016 se înlocuiesc cu pragurile modificate corespunzător, iar orice referire sau trimitere din cuprinsul Regulamentului la pragurile prevăzute la art.7, alin.(1), lit.c) și alin.(5) din Legea nr.98/2016 poate fi înțeleasă ca referire sau trimitere la pragurile corespunzătoare astfel modificate.

4.4. Regulamentul este obligatoriu numai pentru operatorii economici participanți la procedura proprie organizată și desfășurată de autoritatea contractantă pentru achiziționarea de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în Anexa nr.2 din Legea nr.98/2016

4.5. În conformitate cu prevederile PS-18 „Gestionarea datelor cu caracter personal” salariații implicați în aplicarea prezentei proceduri:

a) NU pot face cunoscut unei terțe părți contractul cât și orice prevedere a contractului, inclusiv datele cu caracter personal, și poate restricționa liberul acces al datelor de care ia cunoștință în perioada de încheiere și de derulare a contractului cu respectarea Regulamentul Uniunii Europene nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

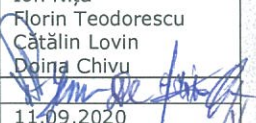

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	16
	Semnatura					Revizia	2	Din:	30
	Data	11/09.2020		Data	11.09.2020				

	REGULAMENT	COD: R-01/AP
	PENTRU ACHIZIȚIILE PUBLICE DE SERVICII SOCIALE ȘI ALTE SERVICII SPECIFICE PREVĂZUTE ÎN ANEXA NR.2 DIN LEGEA NR.98/2016	

b) NU pot utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces, în perioada de derulare a contractului cât și după încetarea contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale;

c) Pot asigura anonimizarea datelor cu caracter personal în documentele ce dețin informații pentru care, potrivit cadrului legal în vigoare, este obligatorie publicarea acestora (certIFICATE constatatoare de plata a taxelor și impozitelor la bugetul de stat; certificate constatatoare de plata a taxelor și impozitelor la bugetul local; caziere fiscale; caziere judiciare; caziere judiciare, etc)

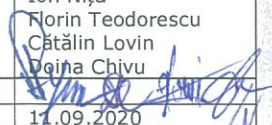

Nr. Crt	Cuprins	Pagina
1	Definiții	2-3
2	2.Descrierea regulamentului 2.1. - Dispoziții generale 2.2. - Organizare și desfășurarea procedurii proprii 2.3. - Aplicarea criteriilor de calificare 2.4. - Experiența similară 2.5 - Criteriul de atribuire 2.6. - Dreptul de a solicita clarificări 2.7. - Termenul limită pentru depunere oferte 2.8. - Modul de elaborare și prezentare a ofertelor 2.9. - Deschiderea și evaluarea ofertelor 2.10. - Analizarea și evaluarea ofertelor 2.11.- Finalizarea procedurii proprii 2.12.- Contestarea procedurii	4 4 4-7 7-10 10 10-11 11 11 11 11 11-15 15-16 16
3	3. - Reglementări abrogate	16
4	4. - Dispoziții Finale	16-17
5	5. Anexe	18-30

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	17
	Semnatura						Revizia	2	Din:
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				


Anexa

Lista Serviciilor sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr.2 din
Legea nr.98/2016

Descrierea Serviciilor	Cod CPV	Denumire CPV
Servicii de sănătate, servicii sociale și servicii conexe	75200000-8	Prestări de Servicii pentru comunitate
	75231200-6	Servicii privind detenția sau reabilitarea deținuților
	75231240-8	Servicii de reinserție sociala
	79611000-0	Servicii de căutare de locuri de munca
	79622000-0	Servicii de asigurare de personal de ajutor la domiciliu
	79624000-4	Servicii de asigurare de personal de asistență medicală
	79625000-1	Servicii de asigurare de personal medical
	85000000-9	Servicii de sănătate și Servicii de asistență sociala
	85100000-0	Servicii de sănătate
	85110000-3	Servicii spitalicești și Servicii conexe
	85111000-0	Servicii spitalicești
	85111100-1	Servicii spitalicești de chirurgie
	85111200-2	Servicii spitalicești de medicină
	85111300-3	Servicii spitalicești de ginecologie
	85111310-6	Servicii de fertilizare in vitro
	85111320-9	Servicii spitalicești de obstetrică
	85111400-4	Servicii spitalicești de reabilitare
	85111500-5	Servicii spitalicești de psihiatrie
	85111600-6	Servicii de ortezare
	85111700-7	Servicii de oxigenoterapie
	85111800-8	Servicii de patologice
	85111810-1	Servicii de analize de sânge
	85111820-4	Servicii de analiză bacteriologică
	85111900-9	Servicii de dializă în spital
	85112000-7	Servicii de asistență spitalicească
	85112100-8	Servicii privind așternuturile pentru spital
	85112200-9	Servicii de asistență ambulatorie
	85120000-6	Servicii de practica medicală și Servicii conexe
85121000-3	Servicii de practică medicală	
85121100-4	Servicii prestate de medici generalişti	
85121200-5	Servicii prestate de medici specialiști	

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Diana Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	18
	Semnatura					Revizia	2	Din:	30
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				



Descrierea Serviciilor	Cod CPV	Denumire CPV
	85121210-8	Servicii de obstetrică sau ginecologie
	85121220-1	Servicii de nefrologie sau neurologie
	85121230-4	Servicii de cardiologie sau Servicii prestate de pneumologi
	85121231-1	Servicii de cardiologie
	85121232-8	Servicii prestate de pneumologi
	85121240-7	Servicii de otorinolaringologie sau audiologie
	85121250-0	Servicii de gastroenterologie și geriatrie
	85121251-7	Servicii de gastroenterologie
	85121252-4	Servicii de geriatrie
	85121270-6	Servicii de psihiatrie sau psihologie
	85121271-3	Serviciile domiciliu pentru persoanele cu tulburări psihologice
	85121280-9	Servicii de oftalmologie, dermatologie sau ortopedie
	85121281-6	Servicii de oftalmologie
	85121282-3	Servicii de dermatologie
	85121283-0	Servicii de ortopedie
	85121290-2	Servicii de pediatrie sau urologie
	85121291-9	Servicii de pediatrie
	85121292-6	Servicii de urologie
	85121300-6	Servicii chirurgicale specializate
	85130000-9	Servicii de practică dentară și Servicii conexe
	85131000-6	Servicii de practică dentară
	85131100-7	Servicii de ortodontie
	85131110-0	Servicii de chirurgie ortodontică
	85140000-2	Diverse Servicii de sănătate
	85141000-9	Servicii furnizate de personalul medical
	85141100-0	Servicii prestate de moașe
	85141200-1	Servicii prestate de personalul de asistență medicală
	85141210-4	Servicii de îngrijire medicală la domiciliu
	85141211-1	Servicii de tratament medical prin dializă la domiciliu
	85141220-7	Servicii de consultanță prestate de personalul de asistență medicală
	85142000-6	Servicii paramedicale
	85142100-7	Servicii de fizioterapie
	85142200-8	Servicii de homeopatie
	85142300-9	Servicii de igiena

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Dojna Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	19
	Semnatura			Data	11.09.2020		Revizia	2	Din:
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				


<i>Descrierea Serviciilor</i>	<i>Cod CPV</i>	<i>Denumire CPV</i>
	85142400-0	Livrare la domiciliu de articole pentru bolnavii de incontinență
	85143000-3	Servicii de ambulanță
	85144000-0	Servicii de centre de sănătate
	85144100-1	Servicii de centre de asistență medicală
	85145000-7	Servicii prestate de laboratoare medicale
	85146000-4	Servicii prestate de băncile de sânge
	85146100-5	Servicii prestate de băncile de material seminal
	85146200-6	Servicii prestate de băncile de organe pentru transplanturi
	85147000-1	Servicii de medicina muncii
	85148000-8	Servicii de analize medicale
	85149000-5	Servicii farmaceutice
	85150000-5	Servicii de imagistică medicală
	85160000-8	Servicii de optică
	85170000-1	Servicii de acupunctura și chiropraxie
	85171000-8	Servicii de acupunctură
	85172000-5	Servicii de chiropraxie
	85200000-1	Servicii veterinare
	85210000-3	Crescatorii de animale domestice
	85300000-2	Servicii de asistență socială și Servicii conexe
	85310000-5	Servicii de asistență socială
	85311000-2	Servicii de asistență socială cu cazare
	85311100-3	Servicii sociale pentru persoane în vârstă
	85311200-4	Servicii sociale pentru persoanele cu handicap
	85311300-5	Servicii sociale pentru copii și tineri
	85312000-9	Servicii de asistentă socială fără cazare
	85312100-0	Servicii de centre de zi
	85312110-3	Servicii prestate de centre de zi pentru copii
	85312120-6	Servicii prestate de centre de zi pentru copii și tineri cu handicap
	85312200-1	Livrare de provizii la domiciliu
	85312300-2	Servicii de orientare și de consultanță profesională
	85312310-5	Servicii de orientare
	85312320-8	Servicii de consultanță profesională
	85312330-1	Servicii de planificare familială
	85312400-3	Servicii sociale neprestate de instituții rezidențiale
	85312500-4	Servicii de reabilitare

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Dojna Chiyu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	20
	Semnatura						Revizia	2	Din:
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				

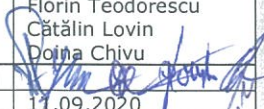

<i>Descrierea Serviciilor</i>	<i>Cod CPV</i>	<i>Denumire CPV</i>
	85312510-7	Servicii de reabilitare profesională
	85320000-8	Servicii sociale
	85323000-9	Servicii de sănătate comunitară
	98133100-5	Servicii de asistență privind dezvoltarea spiritului civic și a resurselor comunitare
	98133000-4	Servicii prestate de organizații asociative cu caracter social
	98200000-5	Servicii de consultanță în materie de egalitate de șanse
	98500000-8	Case particulare cu personal angajat
	98513000-2	Servicii de forță de muncă pentru particulari
	98513100-3	Servicii de personal de agenții pentru particulari
	98513200-4	Servicii de personal de birou pentru particulari
	98513300-5	Servicii de personal angajat temporar pentru particulari
	98513310-8	Servicii de asistență la domiciliu
	98514000-9	Servicii domestice
Servicii sociale administrative, servicii de învățământ, servicii de sănătate și servicii culturale	85321000-5	Servicii sociale administrative
	85322000-2	Programe de acțiune comunitară
	75000000-6	Servicii de administrație publică, de apărare și de asigurări sociale
	75121000-0	Servicii administrative în învățământ
	75122000-7	Servicii administrative în domeniul sănătății
	75124000-1	Servicii administrative de recreere, culturale și religioase
	79951000-5	Servicii de organizare de seminarii
	79952000-2	Servicii pentru evenimente
	79952100-3	Servicii de organizare de evenimente culturale
	79953000-9	Servicii de organizare de festivaluri
	79954000-6	Servicii de organizare de petreceri
	79955000-3	Servicii de organizare de prezentări de moda
	79956000-0	Servicii de organizare de târguri și expoziții
	79995000-5	Servicii de gestionare a bibliotecilor
	79995100-6	Servicii de arhivare
	79995200-7	Servicii de catalogare
	80000000-4	Servicii de învățământ și formare profesională
	80100000-5	Servicii de învățământ primar
	80110000-8	Servicii de învățământ prescolar
	80200000-6	Servicii de învățământ gimnazial

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chiyu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	21
	Semnatura				Revizia		2	Din:	30
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				

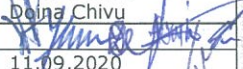

<i>Descrierea Serviciilor</i>	<i>Cod CPV</i>	<i>Denumire CPV</i>
	80210000-9	Servicii de învățământ gimnazial tehnic și profesional
	80211000-6	Servicii de învățământ gimnazial tehnic
	80212000-3	Servicii de învățământ gimnazial profesional
	80300000-7	Servicii de învățământ superior
	80310000-0	Servicii de formare profesionala a tinerilor
	80320000-3	Servicii de formare profesionala în domeniul medical
	80330000-6	Servicii de formare profesionala în domeniul securității
	80340000-9	Servicii de învățământ special
	80400000-8	Servicii de educare a adulților și alte Servicii de învățământ
	80410000-1	Servicii școlare diverse
	80411000-8	Servicii de școli de conducere auto
	80411100-9	Servicii de examene pentru obtinerea permisului de conducere auto
	80411200-0	Cursuri de conducere auto
	80412000-5	Servicii de școli de aviație
	80413000-2	Servicii de școli de marină
	80414000-9	Servicii de școli de scufandri
	80415000-6	Servicii de școli de schi
	80420000-4	Servicii de e-învățare (e-learning)
	80430000-7	Servicii de învățământ universitar pentru adulți
	80490000-5	Gestionare a unui centru de învățământ
	80500000-9	Servicii de formare
	80510000-2	Servicii de formare specializată
	80511000-9	Servicii de formare a angajaților
	80512000-6	Servicii de dresaj canin
	80513000-3	Servicii de școli de echitație
	80520000-5	Echipamente de pregătire
	80521000-2	Servicii privind programele de formare
	80522000-9	Seminarii de formare
	80530000-8	Servicii de formare profesionala
	80531000-5	Servicii de formare în domeniul industriei și tehnicii
	80531100-6	Servicii de formare în domeniul industriei
	80531200-7	Servicii de formare în domeniul tehnicii
	80532000-2	Servicii de formare în management
	80540000-1	Servicii de formare în domeniul mediului

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	22
	Semnatura			Data	11.09.2020	Revizia	2	Din:	30

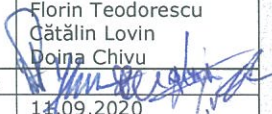

<i>Descrierea Serviciilor</i>	<i>Cod CPV</i>	<i>Denumire CPV</i>
	80550000-4	Servicii de formare în domeniul securității
	80560000-7	Servicii de formare în domeniul sanatații și al Serviciilor de prim ajutor
	80561000-4	Servicii de formare în domeniul sănătății
	80562000-1	Servicii de formare în domeniul Serviciilor de prim ajutor
	80570000-0	Servicii de perfecționare personală
	80580000-3	Organizare de cursuri de limbi straine
	80590000-6	Servicii de asistență pedagogică
	80600000-0	Servicii de formare profesională în domeniul materialelor de apărare și securitate
	80610000-3	Formare profesionala și simulare în domeniul echipamentelor de securitate
	80620000-6	Formare profesionala și simulare în domeniul armelor de foc și al munitiei
	80630000-9	Formare profesionala și simulare în domeniul vehiculelor militare
	80640000-2	Formare profesionala și simulare în domeniul navelor de razboi
	80650000-5	Formare profesionala și simulare în domeniul aeronavelor militare,
	80660000-8	Formare profesionala și simulare în domeniul sistemelor electronice militare
	92000000-1	Servicii de recreere, culturale și sportive
	92100000-2	Servicii de cinematografie și Servicii video
	92110000-5	Servicii de producție de filme cinematografice și de casete video și Servicii conexe
	92111000-2	Servicii de producție de filme cinematografice și de filme video
	92111100-3	Producție de filme și de casete video cu utilizare pedagogică
	92111200-4	Producție de filme și de casete video publicitare, de propagandă și de informare
	92111210-7	Producție de filme publicitare
	92111220-0	Producție de casete video publicitare
	92111230-3	Producție de filme de propagandă
	92111240-6	Producție de casete video de propagandă
	92111250-9	Producție de filme de informare
	92111260-2	Producție de casete video de informare
	92111300-5	Producție de filme și de casete video de divertisment
	92111310-8	Producție de filme de divertisment
	92111320-1	Producție de casete video de divertisment
	92112000-9	Servicii privind producția de filme cinematografice sau de casete video

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	23
	Semnatura							Revizia	2
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				

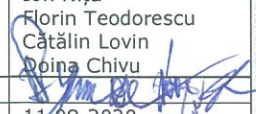

Descrierea Serviciilor	Cod CPV	Denumire CPV
	92120000-8	Servicii de distribuție de filme cinematografice și de casete video
	92121000-5	Servicii de distribuție de casete video
	92122000-2	Servicii de distribuție de filme cinematografice
	92130000-1	Servicii de proiectare de filme cinematografice
	92140000-4	Servicii de proiectare de filme video
	92200000-3	Servicii de radio și de televiziune
	92210000-6	Servicii de radio
	92211000-3	Servicii de producție radiofonică
	92213000-7	Servicii de sisteme radio la scară redusă
	92214000-4	Servicii de studio sau de echipament radio
	92215000-1	Servicii GMRS (Servicii generale de radiofonie mobilă)
	92216000-8	Servicii FRS (Family Radio Services - Servicii radio destinate familiei)
	92217000-5	Servicii GMRS/FRS (Servicii generale de radiofonie mobilă/Servicii radio destinate familiei)
	92220000-9	Servicii de televiziune
	92221000-6	Servicii de producție de televiziune
	92222000-3	Servicii de televiziune cu circuit închis
	92224000-7	Servicii de televiziune digitală
	92225000-4	Servicii de televiziune interactivă
	92225100-7	Servicii de difuzare de filme la cerere
	92226000-1	Servicii de teleprogramare
	92300000-4	Servicii de divertisment
	92310000-7	Servicii de creare și interpretare de opere artistice și literare
	92311000-4	Opere de artă
	92312000-1	Servicii artistice
	92312100-2	Servicii de divertisment prestate de producătorii de teatru, coruri, ansambluri muzicale
	92312110-5	Servicii de divertisment prestate de producătorii de teatru
	92312120-8	Servicii de divertisment prestate de coruri
	92312130-1	Servicii de divertisment prestate de ansambluri muzicale
	92312140-4	Servicii de divertisment prestate de orchestre
	92312200-3	Servicii prestate de autori, compozitori, sculptori și artiști independenți
	92312210-6	Servicii prestate de autori
	92312211-3	Servicii de agenții redacționale

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	24
	Semnatura						Revizia	2	Din:
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				

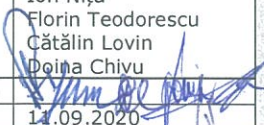

Descrierea Serviciilor	Cod CPV	Denumire CPV
	92312212-0	Servicii privind pregătirea manualelor de formare
	92312213-7	Servicii prestate de autori în domeniul tehnicii
	92312220-9	Servicii prestate de compozitori
	92312230-2	Servicii prestate de sculptori
	92312240-5	Servicii prestate de artiști
	92312250-8	Servicii prestate de artiști independenți
	92312251-5	Servicii prestate de disc-jockey
	92320000-0	Servicii de gestionare a sălilor de spectacol
	92330000-3	Servicii privind zonele de recreere
	92331000-0	Servicii de bălciuri și de parcuri de distracții
	92331100-1	Servicii de bălci
	92331200-2	Servicii de parcuri de distracții
	92331210-5	Servicii de animație pentru copii
	92332000-7	Servicii de plaje
	92340000-6	Servicii privind dansul și reprezentațiile
	92341000-3	Servicii de circuri
	92342000-0	Servicii de școli de dans
	92342100-1	Servicii de școli de dans de societate
	92342200-2	Servicii de școli de dans modern
	92350000-9	Servicii de jocuri de noroc și de pariuri
	92351000-6	Servicii de jocuri de noroc
	92351100-7	Servicii de gestionare a loteriilor
	92351200-8	Servicii de gestionare a cazinourilor
	92352000-3	Servicii de pariuri
	92352100-4	Servicii de exploatare a totalizatoarelor pentru pariuri
	92352200-5	Servicii prestate de agenți de pariuri
	92360000-2	Servicii de pirotehnie
	92370000-5	Servicii prestate de tehnicieni audio
	92400000-5	Servicii de agenții de presă
	92500000-6	Servicii prestate de biblioteci, arhive, muzee și alte Servicii culturale
	92510000-9	Servicii prestate de biblioteci și de arhive
	92511000-6	Servicii prestate de biblioteci
	92512000-3	Servicii prestate de arhive
	92512100-4	Servicii de distrugere a arhivelor
	92520000-2	Servicii prestate de muzee și Servicii de conservare a siturilor și a monumentelor istorice

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	25
	Semnatura					Revizia	2	Din:	30
	Data	14.09.2020		Data	11.09.2020				

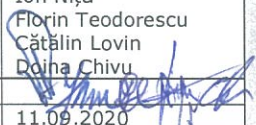

<i>Descrierea Serviciilor</i>	<i>Cod CPV</i>	<i>Denumire CPV</i>
	92521000-9	Servicii prestate de muzee
	92521100-0	Servicii de expoziții în muzee
	92521200-1	Servicii de conservare a obiectelor și a exemplarelor de expoziție
	92521210-4	Servicii de conservare a obiectelor de expoziție
	92521220-7	Servicii de conservare a speciimenelor
	92522000-6	Servicii de conservare a siturilor și a monumentelor istorice
	92522100-7	Servicii de conservare a siturilor istorice
	92522200-8	Servicii de conservare a monumentelor istorice
	92530000-5	Servicii de grădini botanice și zoologice și Servicii de rezervații naturale
	92531000-2	Servicii de grădini botanice
	92532000-9	Servicii de grădini zoologice
	92533000-6	Servicii de rezervații naturale
	92534000-3	Servicii de conservare a faunei și a florei sălbatice
	92600000-7	Servicii sportive
	92610000-0	Servicii de gestionare a complexelor sportive
	92620000-3	Servicii privind activitățile sportive
	92621000-0	Servicii de promovare a evenimentelor sportive
	92622000-7	Servicii de organizare a evenimentelor sportive
	92700000-8	Servicii de internet café
	79950000-8	Servicii de organizare de expoziții, de târguri și de congrese
Servicii de asigurări sociale obligatorii	75300000-9	Servicii de asigurari sociale obligatorii
Servicii de indemnizații	75310000-2	Servicii de indemnizații
	75311000-9	Indemnizații de boală
	75312000-6	Indemnizații de maternitate
	75313000-3	Indemnizații de invaliditate
	75313100-4	Indemnizații de incapacitate temporară
	75314000-0	Indemnizații de șomaj
	75320000-5	Programe de pensionare a funcționarilor de stat
	75330000-8	Alocații familiale
Alte servicii comunitare, sociale și personale, inclusiv servicii prestate de organizații șindicale, de organizații politice, de asociații de tineri și servicii	75340000-1	Alocații pentru copii
	98000000-3	Alte Servicii comunitare, sociale și personale
	98120000-0	Servicii prestate de organizații șindicale
	98132000-7	Servicii prestate de organizații politice
	98133110-8	Servicii prestate de asociații de tineri

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	26
	Semnatura						Revizia	2	Din:
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				


diverse prestate de organizații asociative	98130000-3	Servicii diverse prestate de organizații asociative
Servicii religioase	98131000-0	Servicii religioase
Servicii hoteliere și de restaurant	55100000-1	Servicii hoteliere
	55110000-4	Servicii de cazare la hotel
	55120000-7	Servicii de reuniuni și conferințe organizate la hotel
	55130000-0	Alte Servicii hoteliere
	55200000-2	Campinguri și alte tipuri de cazare decât cea hotelieră
	55210000-5	Servicii de cazare în cămine pentru tineri
	55220000-8	Servicii de cazare în camping
	55221000-5	Servicii de cazare în spații pentru rulote
	55240000-4	Servicii de centre de vacanță și de case de vacanță
	55241000-1	Servicii de centre de vacanță
	55242000-8	Servicii de case de vacanță
	55243000-5	Servicii de tabere de copii
	55250000-7	Servicii de închiriere de locuință mobilate pe termen scurt
	55260000-0	Servicii de vagoane de dormit
	55270000-3	Servicii prestate de pensiuni care oferă cazare cu mic dejun inclus
	55300000-3	Servicii de restaurant și de servire a mâncării
	55310000-6	Servicii de restaurant cu ospățari
	55311000-3	Servicii de restaurant cu ospățari cu clientela restrânsă
	55312000-0	Servicii de restaurant cu ospățari fără restricții de acces
	55320000-9	Servicii de distribuire a mâncării
	55321000-6	Servicii de preparare a mâncării
	55322000-3	Servicii de gătire a mâncării
	55330000-2	Servicii de cafea
	55400000-4	Servicii de servire a băuturilor
	55410000-7	Servicii de gestionare a barurilor
	55500000-5	Servicii de cantina și Servicii de catering
55510000-8	Servicii de cantina	
55511000-5	Servicii de cantina și alte Servicii de cafea cu clientela restrânsă	
55512000-2	Servicii de gestionare a cantinelor	
55520000-1	Servicii de catering	
55521000-8	Servicii de catering la domiciliu	

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	27
	Semnatura						Revizia	2	Din:
	Data	11.09.2020		Data	11.09.2020				


<i>Descrierea Serviciilor</i>	<i>Cod CPV</i>	<i>Denumire CPV</i>
	55521100-9	Servicii de livrare a mâncării la domiciliu
	55521200-0	Servicii de livrare a mâncării
	55522000-5	Servicii de catering pentru societăți de transport
	55523000-2	Servicii de catering pentru alte societăți sau instituții
	55523100-3	Servicii de restaurant pentru școli
	55524000-9	Servicii de catering pentru școli
	98340000-8	Servicii de cazare și de birou
	98341000-5	Servicii de cazare
	98341100-6	Servicii de gestionare a spațiilor de cazare
Servicii juridice, în măsura în care nu sunt excluse în temeiul art. 37 alin. (3).	79100000-5	Servicii juridice
	79110000-8	Servicii de consultanță și de reprezentare juridică
	79111000-5	Servicii de consultanță juridică
	79112000-2	Servicii de reprezentare juridică
	79112100-3	Servicii de reprezentare a părților interesate
	79120000-1	Servicii de consultanță privind brevetarea și drepturile de autor
	79121000-8	Servicii de consultanță privind drepturile de autor
	79121100-9	Servicii de consultanță privind drepturile de autor de software
	79130000-4	Servicii de documentare și de certificare juridică
	79131000-1	Servicii de documentare
	79132000-8	Servicii de certificare
	79132100-9	Servicii de certificare a semnăturii electronice
	79140000-7	Servicii de consultanță și de informare juridică
	75231100-5	Servicii administrative în tribunale
Alte servicii administrative și servicii guvernamentale	75100000-7	Servicii de administrație publică
	75110000-0	Servicii de administrație generală
	75111000-7	Servicii executive și legislative
	75111100-8	Servicii executive
	75111200-9	Servicii legislative
	75112000-4	Servicii administrative privind activitățile comerciale
	75112100-5	Servicii administrative privind proiectele de dezvoltare
	75120000-3	Servicii administrative de agenții
	75123000-4	Servicii administrative în domeniul locuințelor
	75125000-8	Servicii administrative în turism

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	28
	Semnatura Data	 11.09.2020		Data	 11.09.2020	Revizia	2	Din:	30

<i>Descrierea Serviciilor</i>	<i>Cod CPV</i>	<i>Denumire CPV</i>
	75130000-6	Servicii de asistență pentru guvern
	75131000-3	Servicii guvernamentale
Prestări de servicii pentru comunitate	75200000-8	Prestări de Servicii pentru comunitate
	75210000-1	Afaceri externe și alte Servicii
	75211000-8	Servicii de afaceri externe
	75211100-9	Servicii diplomatice
	75211110-2	Servicii consulare
	75211200-0	Servicii de ajutor economic extern
	75211300-1	Servicii de ajutor militar extern
	75220000-4	Servicii de apărare
	75221000-1	Servicii de apărare militară
	75222000-8	Servicii de apărare civilă
	75230000-7	Servicii de justiție
	75231000-4	Servicii judiciare
	Servicii legate de închisori, de securitate publică și de salvare, în măsura în care nu sunt excluse în temeiul art. 37 alin. (1) lit. h)	75231210-9
75231220-2		Servicii de escortare a deținuților
75231230-5		Servicii de penitenciar
75240000-0		Servicii de siguranță publică și de asigurare a ordinii publice
75241000-7		Servicii de siguranță publică
75241100-8		Servicii de poliție
75242000-4		Servicii de asigurare a ordinii publice
75242100-5		Servicii de ordine publică
75242110-8		Servicii de executor judecătoresc
75250000-3		Servicii de pompieri și de salvare
75251000-0		Servicii de pompieri
75251100-1		Servicii de stingere a incendiilor
75251110-4		Servicii de prevenire a incendiilor
75251120-7		Servicii de combatere a incendiilor în păduri
75252000-7		Servicii de salvare
79430000-7		Servicii de gestionare a crizelor
98113100-9		Servicii privind siguranța nucleară
Servicii de investigație și de siguranță		79700000-1
	79710000-4	Servicii de siguranță
	79711000-1	Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	29
	Semnatura			Data	11.09.2020	Revizia	2	Din:	30

<i>Descrierea Serviciilor</i>	<i>Cod CPV</i>	<i>Denumire CPV</i>
	79713000-5	Servicii de pază
	79714000-2	Servicii de supraveghere
	79714100-3	Servicii de localizare
	79714110-6	Servicii de localizare a transfușilor
	79715000-9	Servicii de pătrulare
	79716000-6	Servicii de eliberare de ecusoane de identificare
	79720000-7	Servicii de anchetare
	79721000-4	Servicii de agenții de detectivi
	79722000-1	Servicii de grafologie
	79723000-8	Servicii de analiză a deșeurilor
Servicii internaționale	98900000-2	Servicii prestate de organizații și de organisme extrateritoriale
	98910000-5	Servicii specifice organizațiilor și organismelor internaționale
Servicii poștale	64000000-6	Servicii poștale și de telecomunicații
	64100000-7	Servicii poștale și de curierat
	64110000-0	Servicii poștale
	64111000-7	Servicii poștale de distribuire a ziarelor și a periodicelor
	64112000-4	Servicii poștale de distribuire a corespondenței
	64113000-1	Servicii poștale de distribuire a coletelor
	64114000-8	Servicii de ghișee de oficii poștale
	64115000-5	Închiriere de cutii poștale
	64116000-2	Servicii post restant
	64122000-7	Servicii de curierat și de mesagerie interna în birouri
Servicii diverse	50116510-9	Servicii de reșapare de pneuri
	71550000-8	Servicii de feronerie

ÎNTOCMIT	Nume/ Prenume	Antoaneta Ionescu Sebastian Gherlagiu Ion Niță Florin Teodorescu Cătălin Lovin Doina Chivu	VERIFICAT	Nume/ Prenume	Teodora Raportaru	EDIȚIA	I	Pag.	30
	Semnatura			Data	11/09.2020	Revizia	2	Din:	30