

I – Instrucțiuni către Ofertanți

Prezentele instrucțiuni conțin detalii referitoare la cerințele, criteriile, regulile și formalitățile ce trebuie îndeplinite în legătură cu procedura de atribuire în cauză, modul în care operatorii economici trebuie să structureze informațiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerințelor, precum și alte informații necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire.

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) Denumire și adrese

Denumire oficială: COMPANIA NAȚIONALĂ „LOTERIA ROMÂNĂ” S.A.		
Cod de identificare fiscală: RO 12397185		
Adresa: str. Poenaru Bordea, nr. 20, sector 4,		
Județ și localitate: București	Cod postal: 040094	Tara: România
Codul NUTS: RO 0321		
Persoana de contact: <i>Sebastian Gherlagiu/Doina-Florentina CHIVU</i>		Telefon: +40 0372.137.215/+40 0372.137.215
E-mail: achizitii publice@loto.ro		Fax: +40 0372.137.438
Adresa web a sediului principal al autorității contractante: www.loto.ro		

I.2) Comunicare

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): http://www.loto.ro/informatii_de_interes_public/achizitii_publice/anunturi.html

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor:
3

Informații suplimentare pot fi obținute de la:
http://www.loto.ro/informatii_de_interes_public/achizitii_publice/anunturi.html

Ofertele trebuie depuse la Registratura C.N.Loteria Romana din str. Poenaru Bordea, nr.20, sector 4, în atenția d-lui Sebastian GHERLAGIU/d-nei Doina-Florentina CHIVU, pana la data de 10.06.2021, ora 10:30.

Autoritatea Contractantă consideră că Documentația de atribuire oferă potențialilor Ofertanți suficiente detalii, cu privire la cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire, și, pe această bază, să decidă dacă depun sau nu o Ofertă în cadrul acestei proceduri de atribuire. Cu toate acestea, Operatorii Economici au dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu Documentația de atribuire, conform instrucțiunilor următoare.

I.3.1) ÎNTREBĂRI PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR

Întrebări legate de conținutul Documentației de atribuire	Orice Operator Economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare cu privire la Documentația de atribuire cu: 3 zile înainte de termenul limită pentru depunerea Ofertelor până când operatorii economici pot solicita clarificări).
	Solicitările de clarificări primite de către Autoritatea Contractantă după



	termenul limită specificat nu vor fi luate în considerare. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă la datele de contact prevazute la cap. I.1).
--	--

I.3.2) MODIFICĂRI ALE DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE

Modificări ale Documentației de atribuire	Dacă este cazul CNLR SA poate modifica conținutul Documentației de Atribuire prin emiterea unui Amendament la Documentația de Atribuire. Modificările pot fi emise în orice moment înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor, însă CNLR va permite, dacă este necesar, un interval de timp suficient pentru Operatorii Economici interesați în vederea pregătirii Ofertelor, prin prelungirea termenului limită de primire a Ofertelor. Termenul limită va fi prelungit cu o perioadă stabilită proporțional cu conținutul informațiilor incluse în Amendament. Toate Amendamentele vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat utilizând interfața: http://www.loto.ro/informatii_de_interes_public/achizitii_publice/anunturi.html.
--	---

1.3.3) BULETINE DE RĂSPUNS LA CLARIFICĂRI EMISE PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR

Buletinele de răspuns la clarificări emise de Autoritatea Contractantă	Pe perioada pregătirii Ofertelor răspunsurile la solicitările de clarificări (dacă există) sau amendamentele emise de CNLR SA (dacă există) vor face parte din caietul de sarcini și vor fi comunicate tuturor potențialilor Ofertanți, sub forma unui Buletin de răspuns. Data la care CNLR SA va răspunde (prin intermediul Buletinului/Buletinelor consolidat/consolidate de răspuns) în mod clar și complet la toate Solicitățile de clarificări și la toate solicitările de informații suplimentare primite de la Operatorii Economici interesați nu trebuie să depășească, de regulă o zi lucrătoare înainte de data limita de depunere a ofertelor. Toate Buletinele de răspuns vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat la adresa http://www.loto.ro/informatii_de_interes_public/achizitii_publice/anunturi.html. Ofertele vor fi întocmite pe baza informațiilor din Documentația de atribuire și Buletinul/Buletinele de răspuns care ar putea fi emise de CNLR SA cu privire la aceasta.
---	---

I.4) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

Companie Națională cu capital de stat;

I.5) ACTIVITATE PRINCIPALĂ

C.N. "Loteria Română" S.A. este o autoritate având ca activitate principală *activitatea de interes public național în domeniul jocurilor de noroc, în scopul realizării cadrului organizat pentru satisfacerea cererii naturale de joc în rândul populației și crearea fondurilor necesare finanțării obiectivelor de interes public național* și este Autoritatea Contractantă care derulează această procedură de achiziție și atribuie Contractul

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) OBIECTUL ACHIZITIEI

Titlu	Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției, inclusiv mentenanța acestora cu înlocuirea pieselor și echipamentelor defecte existente în spațiile CNLR-SA
--------------	---



Str. Poenaru Bordea nr.20, sector 4, Bucuresti;
Tel. 0372 137 300, 0372 137 406, fax 0372 137 205, e-mail: mail@loto.ro, web: www.loto.ro
J 40/9689/1999, RO 12397185, RO55/CECE B504 01RO N071 4245, CEC Bank – Agentia Lipscani

Codul obiectului Contractului din PAAP	12397185202152
Cod CPV principal	79711000-1 Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma
Tipul Contractului	SERVICII Categoricia de servicii: Servicii sociale administrative, servicii de învățământ, servicii de sănătate și servicii culturale
Descriere succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor	Prestarea serviciilor de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției, inclusiv mentenanța acestora cu înlocuirea pieselor și echipamentelor defecte.
Valoarea totală estimată	Valoarea totală estimată exprimată în lei fără TVA: 2.625.665,00
Monedă	RON

II.2) DESCRIERE

Cod(uri) CPV secundar(e)	79711000-4 Servicii de siguranta 50610000-4 Servicii de reparare si intretinerea echipamentului de securitate
Locul de executare	
Codul NUTS:	RO ROMANIA
Locul principal de executare	La nivel național
Descrierea achiziției publice	Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției, inclusiv mentenanța acestora cu înlocuirea pieselor și echipamentelor defecte existente în spațiile CNLR-SA Valoarea estimată fără TVA a Contractului: 2.625.665,00 RON
Criteriul de atribuire	Cel mai bun raport calitate – preț Pentru stabilirea factorilor de evaluare a ofertelor au fost avute în vedere următoarele elemente de baza: - componenta financiară: Pretul aferent prestării integrale a serviciilor - componenta tehnică: Timp de intervenție urban Date fiind cele două componente, cea financiară – importanța datorită resurselor financiare aferente prestării serviciilor, și cea tehnică – timpul de intervenție urban, se acordă punctaje astfel: - Punctajul financiar: punctaj maxim = 95 puncte - Punctajul tehnic: punctaj maxim = 5 puncte - Punctaj total: punctaj maxim = 100 puncte Algoritmul de calcul pentru acordarea punctajelor este următorul: Punctajul total acordat pentru fiecare ofertă se calculează pe baza formulei: $P \text{ (total)} = P \text{ (financiar)} + P \text{ (tehnic)}$ <u>Punctajul financiar</u> se acordă astfel: - Pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă 95 puncte - Pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctaj astfel: $P \text{ (financiar)} n = (\text{pret minim}/\text{pret } n) \times 95 \text{ puncte}$ Preturile care se compară în scopul întocmirii clasamentului sunt prețurile ofertate pentru prestarea integrală a serviciilor, prețuri totale exprimate în lei exclusiv TVA.



	<u>Punctajul tehnic</u> se acorda astfel: $P = [\text{Timp de interventie urban minim} / \text{Timp de interventie urban(n)}] \times 5 \text{ puncte.}$
Durata Contractului	
Durata în luni sau în zile	Maxim 7 luni. Contractul va intra în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și își menține valabilitatea până la data la care Compania Națională "Loteria Română" va încheia contractul cu același obiect aflat în desfasurare a unui proces de achiziție publică, dar oricum nu mai târziu de 31.12.2021.
Contract este supus reînnoirii	NU
Informații privind variantele	
Vor fi acceptate variante	NU
Informații despre opțiuni	
Opțiuni	NU
Descrierea opțiunilor	-
Informații despre fondurile Uniunii Europene	
Achiziția se referă la un proiect / program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene	NU
Identificarea proiectului	-
Tipul de finanțare	-
Informații suplimentare	
	-

II.3) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Ajustarea prețului Contractului	NU
--	-----------

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

Această secțiune include informații despre:

- cerințele minime pentru participarea la această procedură,
- situațiile care ar putea duce la excluderea unui Operator Economic din procedură (motive de excludere) și la modul de prezentare a informațiilor pentru a demonstra că un Operator Economic nu se află în situațiile de excludere,
- îndeplinirea criteriilor de calificare și modalitatea de îndeplinire a criteriilor de calificare.

Ofertanții poartă responsabilitatea examinării cu atenție a Documentației de atribuire, inclusiv a oricărui Amendament emis în timpul pregătirii Ofertelor, precum și obținerii tuturor informațiilor solicitate cu privire la orice condiții sau obligații aplicabile Ofertantului prin depunerea unei Oferte în cadrul acestei proceduri de atribuire.

Documentele însoțitoare depuse împreună cu Oferta vor fi furnizate astfel încât să permită comisiei de evaluare a CNLR SA să ia o decizie privind îndeplinirea condițiilor de participare.



Str. Poenaru Bordea nr 20, sector 4, Bucuresti.
Tel 0372 137 300, 0372 137 406, fax 0372 137 295, e-mail mail@loto.ro, web www.loto.ro
J 40 9689 1999, RO 12397185; RO55 CECE B504 01RO N071 4245, CEC Bank – Agentia Lipscani

Neprezentarea documentelor solicitate sau prezentarea eronată a informațiilor poate duce la excluderea Operatorului Economic din această procedură de atribuire.

III.1.1) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE, INCLUSIV CERINȚE PRIVIND ÎNSCRIEREA ÎN REGISTRELE PROFESIONALE SAU COMERCIALE

III.1.1.a) CERINȚE REFERITOARE LA MOTIVELE DE EXCLUDERE

Cerințele enumerate mai jos în legătură cu motivele de excludere se adresează oricărui Operator Economic implicat în procedură, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător). Orice Operator Economic care participă la această procedură trebuie să demonstreze că nu se află în niciuna dintre situațiile care ar putea duce la excluderea sa din procedură.

Motive de excludere	Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, tert sustinator, Subcontractant) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia nu trebuie sa se afle in niciuna dintre situatiile de excludere referitoare la condamnările penale, respectiv: - "Participare la o organizatie criminala" - "Coruptie" - "Fraude" - "Infrațiuni teroriste sau infrațiuni legate de activitățile teroriste" - "Spalare de bani sau finantarea terorismului" - "Exploatarea prin munca a copiilor si alte forme de trafic de persoane".
	Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant,) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, respectiv - "Plata impozitelor" - "Plata asigurarilor sociale"
	Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei asocieri, Subcontractant) nu trebuie sa se afle in niciuna dintre situatiile de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale, respectiv: - "Incalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei de mediu" - "Incalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei sociale" - "Incalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei muncii" - „Falimentul" - "Insolventa" - „Concordat preventiv" - "Active administrate de lichidator" - „Activitățile economice sunt suspendate" - "Acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei" - "Vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave" - "Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achizitii publice" - "Implicare directa sau indirecta in pregatirea acestei proceduri de achizitii publice" - "Incetarea anticipata, daune-interese sau alte sanctiuni comparabile" - "Vinovat de interpretarea eronata, nedivulgarea de informatii, incapacitatea de a furniza documentele necesare si obtinere de informatii confidentiale referitoare la aceasta procedura"
Operatorii Economici nu vor fi excluși din procedura de atribuire, chiar dacă există motive de excludere dacă aceștia demonstrează că se încadrează în oricare dintre situațiile următoare, și anume dacă:	

- i. Operatorul Economic, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.
- ii. cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate de Operatorul Economic și restante este mai mic de 10.000 lei (pentru echivalența monetară se va ține cont de cursul BNR din ziua publicării prezentului document).
- iii. CNLR SA stabilește, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de Operatorul Economic, că Operatorul Economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență are capacitatea de a executa Contractul de achiziție publică. Aceasta presupune că Operatorul Economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.
- v. CNLR SA consideră dovezile prezentate ca fiind suficiente pentru demonstrarea în concret a credibilității prin faptul că Operatorii Economici au adoptat măsuri de conformitate care vizează: (i) remedierea consecințelor oricăror infracțiuni sau abateri și (ii) prevenirea eficientă a săvârșirii unor noi infracțiuni sau a altor fapte ilicite.

În continuare sunt prezentate informații suplimentare care vor fi utilizate de Operatorii Economici.

Informații referitoare la conflictul de interese	Autoritatea contractantă exclue din participarea la procedura de atribuire orice Operator Economic care se află într-o situație de conflict de interese și care nu poate fi remediată prin măsuri pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese. Se va completa Formularul nr. 6 de fiecare Operator Economic implicat în procedură, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Sustinator)
	Pentru a preveni, a identifica și a remedia în mod eficient conflictele de interese care pot apărea pe parcursul derulării procedurii de atribuire, astfel încât să se evite orice denaturare a concurenței și să se asigure un tratament egal pentru toți Operatorii Economici, CNLR SA comunică în cele ce urmează numele persoanelor cu funcție de decizie în cadrul CNLR SA: 1. Sebastian-Iacob MOGA - DIRECTOR GENERAL; 2. Dănuț SPOREA - Director - Direcția Economică; 3. George-Marius ICĂTOIU - Șef Serviciu - Serviciul Consultanță Patrimoniu; 4. Teodora RAPORTARU - Șef Serviciu - Serviciul Achiziții Publice; 5. Maria-Antoaneta IONESCU - Expert achiziții publice pr. I - Serviciul Achiziții Publice; 6. Sebastian GHERLAGIU - Expert achiziții publice pr. I - Serviciul Achiziții Publice; 7. Ion NIȚĂ - Expert achiziții publice pr. I - Serviciul Achiziții Publice; 8. Florin-Dan TEODORESCU - Expert achiziții publice pr. I - Serviciul Achiziții Publice; 9. Cătălin-Marian LOVIN - Expert achiziții publice pr. I - Serviciul Achiziții Publice; 10. Doina-Florentina CHIVU - Expert achiziții publice pr. I - Serviciul Achiziții Publice; 11. Aurelian CHIRITA - Director - Direcția Operațiuni și Logistica; 12. Marius Cosmin SERBAN - Șef Serviciu - Serviciul Administrativ; 13. Nicolae STAN - Economist pr. I - Serviciul Administrativ; 14. Robert POPA - Economist pr. I - Compartimentul Control Financiar Preventiv; 15. Marieta HRISTACHE - Economist pr. I Compartimentului control financiar preventiv;

	16. <i>Vasilica CEAUȘU - Economist pr. I - Compartimentul Control Financiar Preventiv.</i>
	O situație de conflict de interese reprezintă orice situație în care membrii personalului CNLR SA care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.
	Situațiile potențial generatoare de conflict de interese sunt reproduse în continuare ca informații de bază: i. participarea în procesul de verificare/evaluare a Ofertelor a: a. persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre Ofertanți, Terți Susținători sau Subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere a unuia dintre Ofertanți, Terți Susținători ori Subcontractanți propuși; b. unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere a unuia dintre Ofertanți, Terți Susținători ori Subcontractanți propuși; c. unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare; ii. situația în care Ofertantul individual/membrul Asocierii/Subcontractantul propus/Terțul Susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul CNLR SA; iii. situația în care Ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea Contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul CNLR SA; v. situația în care Ofertantul individual/membrul Asocierii/ Subcontractantul propus/Terțul Susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul CNLR SA; v. situația în care Ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea Contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul CNLR SA.
Informații legate de motivele de excludere în legătură cu abaterile profesionale grave	CNLR SA exclude din procedură orice Operator Economic care se face vinovat de abateri profesionale grave. Pentru a fi exclus din motive de "abatere profesională gravă" în cadrul acestei proceduri de atribuire, Operatorul Economic trebuie să fi fost declarat vinovat de o abatere profesională gravă, ceea ce îi pune în discuție integritatea, printr-o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative.

Informații legate de motivele de excludere în legătură cu denaturarea concurenței	CNLR SA exclude din procedură orice Operator Economic pentru care a obținut suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că Operatorul Economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză.
	Cel puțin următoarele situații sunt considerate ca reprezentând indicii plauzibile pentru a considera că Operatorul Economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații: i. ofertele transmise de 2 sau mai mulți operatori economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit Documentației de atribuire; ii. în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;
	ii. un ofertant a depus două sau mai multe oferte, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici;
	v. un ofertant a depus Ofertă individuală/în comun cu alți operatori economici și este nominalizat ca Subcontractant în cadrul unei alte Oferte.
	Pentru a evita încadrarea în motivele de excludere de mai sus sau altele similare care ar putea duce la denaturarea concurenței, un Ofertant (fie individual, fie ca membru al unei Asocieri) nu va depune mai mult de una Ofertă.
Informații legate de motivele de excludere privind încetarea anticipată a contractelor anterioare, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile	Ofertantul care depune mai multe Oferte va fi respins și toate Ofertele prezentate de respectivul Ofertant vor fi respinse.
	Subcontractanții nominalizați în cadrul unei Oferte nu au dreptul să depună Ofertă în nume propriu sau într-o asocierie în cadrul aceleiași proceduri de atribuire.
	CNLR SA exclude din procedură orice operator economic care a demonstrat că și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice încheiat anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile.
	Cel puțin următoarele situații sunt considerate a reprezenta în cadrul acestei proceduri de achiziție o încălcare gravă a obligațiilor contractuale: i. neexecutarea contractului;
	ii. prestarea unor servicii care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării conform destinației prevăzute în contract.

III.1.1.b) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE

Informațiile și formalitățile necesare pentru a evalua înțelegerea cerinței minime de calificare legate de capacitatea de exercitare a activității profesionale sunt prezentate mai jos.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința referitoare la înscrierea într-	Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant, tert sustinator) trebuie să fie înscriși într-un registru profesional sau comercial din țara în care sunt stabiliți.
--	--



Str. Poenaru Bordea nr 20, sector 4, București
Tel. 0372 137 300, 0372 137 406, fax 0372 137 205, e-mail mail@loto.ro, web www.loto.ro
J 40/9689/1999, RO 12397185, RO55 CECE B504 01RO N071 4245, CEC Bank – Agentia Lipscani

un registru profesional sau comercial în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic	Cerința minimă menționată mai sus referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial trebuie să fie îndeplinită de toți Operatorii Economici implicați în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanții, terții sustinatori nominalizați.
Documentele suport ce vor fi prezentate pana la data limita de depunere a ofertelor	Operatoriul Economic (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant, tert sustinator) va prezenta documentele suport actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare. Documentele suport actualizate trebuie să: - demonstreze că: - Operatorul Economic este constituit în mod legal în țara sa de origine și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, - își desfășoară activitatea profesională în mod legal pe piață: - există corespondență între obiectul principal al Contractului și activitatea economică indicată în Actul Constitutiv al operatorului Economic sub forma codului CAEN (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Operatorul Economic/Operatorii Economici având rolul de Ofertant. - există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în cadrul procedurii și activitatea economică menționată în documentul de constituire a Operatorului Economic sub forma codului CAEN (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Subcontractant/Subcontractanți. Documentele considerate adecvate pentru demonstrarea cerinței: - certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comerțului sau documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic; - alte dovezi pe care Operatorul Economic le poate prezenta în conformitate cu legislația țării în care este stabilit. - a) pentru persoanele juridice române: se solicita certificatul constatator emis de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului din care sa rezulte datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, cotele de participare, domeniul de activitate principal/domeniile de activitate secundare, autorizarea acestora în conformitate cu Legea nr.359/2004 și codificarea CAEN care sa corespunda obiectului contractului de furnizare produse. Informatiile cuprinse in interiorul certificatului constatator sa prezinte situatia operatorului economic reala/actualizata la data depunerii acestuia, iar obiectului procedurii sa aiba corespondent in domeniile de activitate ale ofertantului b) pentru persoanele juridice straine: se solicita documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare /atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu legislatia din tara de rezidenta a operatorului economic. c) pentru persoanele fizice române/straine: se solicita documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana fizica autorizata, în conformitate cu legislatia din tara de rezidenta a operatorului economic.



	Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanți, terti sustinatori), dacă este cazul. Autoritatea contractanta își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale.
Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de atestare ori apartenența profesională, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului	Documentele suport ce vor fi prezentate pana la data limita de depunere a ofertelor: 1. Licenta de funcționare, eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, conform prevederilor Legii nr. 333/2003 actualizată, pentru a desfășura activități de proiectare, instalare, modificare sau întreținere a sistemelor de alarmare împotriva efracției și/sau servicii privind sistemele de securizare; 2. Declarație pe propria răspundere prin care se obliga sa-si reinnoiasca licenta mentionate la pct. 1, in termenele prevazute de legislatia in vigoare (Legea 333/2003 republicata si H.G. 301/2012) in situatia in care valabilitatea licentelor expira in perioada de executare a contractului, astfel incat sa nu fie afectata executia contractului. 3. Avizul favorabil de functionare al "Dispeceratului de monitorizare a sistemelor de alarma" pentru locatiile in care isi desfasoara activitatea de monitorizare, eliberat de Inspectoratul General al Poliției Române, conform prevederilor Legii nr.333/2003, cu modificarile si completarile ulterioare. Licenta nominalizata de la pct. 1, eliberata de Inspectoratul General al Poliției Române se efectueaza in conformitate cu prevederile art. 31 alin.1 din Legea 333/2003 republicata in Monitorul Oficial, Partea I nr. 189 din 18 martie 2014, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor si a HG nr. 301/2012: „ (1) Persoanele fizice sau juridice pot desfășura activități de proiectare, instalare, modificare sau întreținere a componentelor sau sistemelor de alarmare împotriva efracției, numai pe baza licenței eliberate de Inspectoratul General al Poliției Române, prelungită la fiecare 3 ani, și cu avizul prealabil al Serviciului Român de Informații, eliberat în termen de 30 de zile.” NOTA a) In cazul asocierii unui grup de operatori economici in scopul depunerii unei oferte comune, cerinta de la pct. 1 si 3 se considera indeplinita in cazul operatorilor economici ce participa in comun la procedura de atribuire, daca acestia demonstreaza fiecare in parte ca dispun de autorizatia solicitata. b) In cazul in care ofertantul subcontracteaza o parte din contractul de achizitie care urmeaza sa fie atribuit, cerinta de la pct. 1 si 3, se considera indeplinita daca pe langa ofertant, inclusiv subcontractantul nominalizat detine licentele solicitate, cu conditia ca acesta sa execute partea din contract pentru care este solicitata licenta respectiva.

CERINȚA PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT PE CARE OFERTANTUL INTENȚIONEAZĂ SĂ O/LE SUBCONTRACTEZE

Cerința referitoare la informațiile despre subcontractanții propuși	Informații care trebuie prezentate pentru Subcontractanții propuși În cazul în care Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asocieria de Operatori Economici) intenționează să subcontracteze o parte din obiectul Contractului, acesta trebuie să prezinte informații despre partea pe care intenționează să o subcontracteze.
---	---



III.1.2) SITUAȚIA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

Informațiile și formalitățile necesare pentru a evalua înțelegerea cerinței minime de calificare legate de situația economică și financiară sunt prezentate mai jos.

Situația economică și financiară	
Cerința referitoare la asigurarea de risc profesional	Ofertanții trebuie să prezinte o poliță de asigurare de răspundere civilă a societății de pază, protecție și intervenție, în valoare de 160.000 EURO . -poliță de asigurare valabilă pe durata contractului, încheiată cu o agenție de asigurare, autorizată de Comisia de Supraveghere a Asigurărilor în conformitate cu prevederile Legii nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare.

III.1.3) CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ

Informațiile și formalitățile necesare pentru evaluarea înțelegerea cerințelor legate de capacitatea tehnică și profesională sunt prezentate mai jos.

Capacitatea tehnică și profesională	
Cerința referitoare la lista principalelor servicii prestate în mod corespunzător	Lista principalelor servicii prestate în mod corespunzător Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să facă dovada că a prestat servicii similare celor ce fac obiectul prezentei proceduri, în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, la nivelul unuia sau mai multor contracte, în valoare cumulată de cel puțin valoarea estimată a contractului, respectiv: 2.600.000 lei fara TVA . Prin sintagma „servicii similare” se înțelege orice serviciu de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției. Pentru scopul acestei proceduri: i.Referința la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei, așa cum este indicat în prezentul document. ii."servicii prestate în mod corespunzător" trebuie să fie înțelese drept servicii prestate în limitele acordului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor menționate.
Îndeplinirea cerinței minime de către o Asociere de Operatori Economici	În cazul unei Asocieri, îndeplinirea cerințelor minime privind capacitatea tehnică și / sau profesională trebuie demonstrată prin luarea în considerare a resurselor cumulative ale membrilor Asocierii. Detalii referitoare la Oferta comună sunt disponibile la paragraful III.1.5) FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele: a. Acordul de asociere; b. câte o Declarația pe proprie răspundere separată pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Subcontractanți, Terți Susținători), cu care participă în comun la procedura de atribuire;
Îndeplinirea cerinței minime prin foloșirea capacităților unui Terț Susținător	Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la experiența profesională relevantă în ceea ce privește "principalele servicii prestate în mod corespunzător", Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează. Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la "principalele servicii

	prestate în mod corespunzător", numai atunci când Terțul Susținător va presta efectiv partea din Contract pentru care acesta acordă sprijinul, îndeplinind astfel în mod implicit și rolul de Subcontractant. În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", atunci fiecare Terț Susținător trebuie: i. să îndeplinească cerința minimă de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător"; ii. să îndeplinească cerințele privind motivele de excludere; iii. să fie înscris într-un registru profesional sau comercial relevant în țara în care este stabilit.
	În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, Ofertantul trebuie să dovedească CNLR SA că va avea la dispoziție resursele necesare prin prezentarea unui angajament "Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională" (a se vedea <i>Secțiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei</i> din Documentația de atribuire - Formularul nr. 11).
	Pentru a fi luat în considerare în procesul de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie: i. să fie prezentat împreună cu Oferta; ii. să confirme CNLR SA că Terțul Susținător va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate și necesare pentru prestarea serviciilor în calitate de Subcontractant; iii. să garanteze CNLR SA că, în cazul în care Ofertantul întâmpină dificultăți în timpul executării Contractului, Terțul Susținător se angajează să asigure îndeplinirea pe deplin și în mod corect a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant prin implicarea sa directă; v. să includă următoarele: a. o listă și o descriere a capacităților pe care Terțul Susținător le va pune la dispoziția Ofertantului pentru prestarea corespunzătoare a serviciilor (în calitate de Subcontractant) și care acoperă cel puțin nivelurile / pragurile pentru cerința minimă solicitată; b. modul concret în care Terțul Susținător își va îndeplini obligațiile asumate prin Angajament și acționând ca Subcontractant al Ofertantului, incluzând dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de informații, documente, resurse și altele asemenea între Terțul Susținător ca Subcontractant și Ofertant.
	În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele: a. Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului; b. Acordul/Acordurile de subcontractare între Ofertant și Terțul Susținător/Terții Susținători care îndeplinește/îndeplinesc și rolul de Subcontractant/Subcontractanți, menționând în același timp proporția (procentul) de subcontractare din Contract.
	CNLR SA solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea Terțului Susținător/ Terților Susținători pe a cărui/căror capacități se bazează pentru îndeplinirea cerinței minime referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător".

Documentele suport ce vor fi prezentate la pana la data limita de depunere	Documentele prezentate pentru confirmarea nivelului solicitat al experientei similare trebuie sa fie confirmate de catre beneficiarul /consumatorul final al serviciilor prezentate drept experienta similara. Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: -copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - certificate de predare-primire; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificări de bună execuție; - certificate constatatoare.
---	--

III.1.4) DEPOZITELE ȘI GARANȚIILE SOLICITATE

Garanția de participare	DA <i>Ofertantul trebuie să prezinte împreună cu oferta o garanție de participare în sumă de 26.200 RON, valabilă pentru o perioadă de 120 de zile calculate de la termenul comunicat inițial pentru depunerea Ofertelor (amendamentele pentru prelungirea termenului de depunere a ofertelor nu sunt luate în considerare).</i> Regula privind modalitatea de constituire a garanției de participare este: a. virament bancar sau b. instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Acolo unde un instrument de garantare este utilizat ca modalitate de constituire a garanției de participare, acesta trebuie să fie: i.emis fie ca "scrisoare de garanție bancară" sau ca „asigurare de garanție”, ii.transmis împreună cu Oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a Ofertelor, iii.în suma și moneda indicată, iv.valabil pentru perioada indicată, v.irevocabil, vi.în formă necondiționată, și anume instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata se va realiza necondiționat, la prima solicitare a CNLR SA pe baza declarației sale, în calitate de beneficiar al instrumentului de garantare, dacă Ofertantul se află în una dintre situațiile care determină reținerea garanției de participare. Pentru garanția constituită prin transfer bancar, se va utiliza următorul cont: RO55 CECE B504 01RO N071 4245; CEC Bank – Agentia Lipscani. Pentru constituirea garanției de participare de către Operatori Economici din afara României, pentru conversie dintr-o altă monedă, se va utiliza cursul de schimb valutar publicat de Banca Națională a României (www.bnr.ro) valabilă data publicării prezentului document. În cazul constituirii garanției de participare prin instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție bancară sau de o societate de asigurări, autoritatea contractantă solicită, depunerea originalului la sediul menționat la cap. I.1. din prezentul document, având în vedere crearea posibilității legale a autorității contractante de executare a acestui act, în caz de nevoie. Situațiile care determină reținerea garanției de participare sunt:
--------------------------------	--



	i. Ofertantul și-a retras Oferta în perioada de valabilitate a Ofertei indicată în prezentul document, sau orice perioadă de valabilitate modificată printr-un amendament la documentație;
	ii. Ofertantul nu constituie garanția de bună execuție.
	ii. Ofertantul a cărui Ofertă a fost declarată câștigătoare a refuzat să semneze Contractul în perioada de valabilitate a Ofertei.
	Orice prelungire a perioadei de valabilitate a Ofertei solicitată de către CNLR SA și acceptată de către Ofertant presupune o prelungire a perioadei de valabilitate a garanției de participare.
	Ofertă care nu este însoțită de dovada constituirii garanției de participare conform instrucțiunilor, va fi respinsă de către CNLR SA la momentul vizualizării Ofertelor, după expirarea termenului de transmitere a Ofertelor.
	Oferta nu este respinsă la momentul accesării acesteia atunci când garanția de participare constituită ca instrument de garantare este prezentată conform instrucțiunilor, dar sub altă formă, sumă sau perioadă de valabilitate decât cele solicitate. În situația în care Ofertantul nu remediază, la solicitarea CNLR SA sau din proprie inițiativă aspectele legate de forma, suma sau perioada de valabilitate a instrumentului de garantare în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la solicitarea CNLR SA, Oferta prezentată este considerată inacceptabilă și nu mai este luată în considerare în procesul de evaluare.
	Garanția de participare se restituie de către CNLR SA, după cum urmează:
	i. Ofertantului câștigător, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție de către acesta,
	ii. Ofertantului a cărui Ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării Contractului cu Ofertantul desemnat câștigător, sau, în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea de către CNLR SA a unei solicitări exprese din partea Ofertantului pentru restituirea acesteia,
	ii. Tuturor Ofertanților care au constituit o garanție de participare, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la decizia CNLR SA de a anula procedura de atribuire, atunci când nu s-a depus nici o contestație în legătură cu decizia CNLR SA de a anula procedura.
Garanția de bună execuție	Garanția de bună execuție reprezintă 10% din valoarea Contractului, fără TVA, așa cum este această valoare indicată în Contractul care rezultă din această procedură.
	Ofertantul declarat castigator va constitui o garantie de buna executie (GBE) a contractului, in cuantum de 10% din pretul contractului, fara TVA, in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului. Garanția de bună execuție se constituie conform art. 40 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract.
	Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

III.1.5) FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL

Forma juridică pe care o poate lua grupul	Orice Operator Economic are dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire.
	Asocierile de persoane fizice și / sau juridice pot depune o Oferta Comună fără a fi obligate să adopte sau să constituie o anumită formă juridică, cu condiția

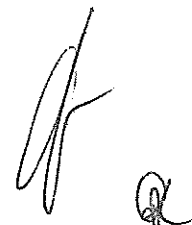


Operatori Economici căruia i se atribuie Contractul	ca toate persoanele care participă la Asocierie să îndeplinească cerința de constituire legală în țările în care sunt stabilite.
	În cazul în care Ofertantul este o Asociere de Operatori Economici, Acordul de asociere depus împreună cu Oferta trebuie să stipuleze cel puțin următoarele:
	i. toți membrii Asocierii vor fi responsabili în mod solidar pentru prezentarea Ofertei și pentru executarea Contractului, precum și pentru prestarea ulterioară a serviciilor în conformitate cu prevederile Contractului;
	ii. reprezentantul desemnat al Asocierii are autoritatea de a desfășura toate activitățile, inclusiv de a primi plăți, pentru și în numele oricărui membru al Asocierii în timpul procedurii de atribuire și, în cazul în care Asocierea va fi desemnată câștigătoare, pe durata executării Contractului;
	iii. membrul, desemnat ca partener principal (lider), confirmat prin depunerea unei împuterniciri semnate de semnatarul (persoanele) împuternicit(e) legal al/ale fiecărui membru al Asocierii;
	Oferta prezentată de o Asociere formată din doi sau mai mulți Operatori Economici trebuie să îndeplinească cerințele enumerate mai jos:
	i. Să includă confirmarea scrisă emisă de fiecare membru al Asocierii, inclusiv de liderul Asocierii, pentru aceeași persoană/ aceleași persoane autorizând semnatarul/semnatarii Ofertei să angajeze Ofertantul (ca Asociere) în procedura de atribuire.
	ii. Oferta va fi semnată de reprezentantul autorizat al Asocierii.
	Oferta va fi semnată astfel încât să angajeze în mod legal toți membrii Asocierii și va include Acordul de asociere care va stipula toate elementele identificate mai sus, conform modelului prevăzut în Formularul nr.6.
	Furnizați informații detaliate cu privire la reprezentare (formele, amploarea, scopul etc.). CNLR SA își rezervă dreptul de a solicita documente/informații adiționale în legătură cu statutul reprezentantului Asocierii de a reprezenta Ofertantul.
	CNLR SA își rezervă dreptul de a solicita operatorilor economici participanți în comun la procedura de atribuire a căror Ofertă a fost desemnată câștigătoare să adopte sau să constituie o anumită formă juridică, cum ar fi o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, după semnarea Contractului.

III.1.6) LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Desfășurarea acestei proceduri este reglementată de legislația română privind achizițiile publice, după cum este indicat mai jos.

Legislația aplicabilă	Această procedură este guvernată de următoarele: i. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 98/2016); ii. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 101/2016); Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (HG nr. 395/2016);
------------------------------	---



	Legislația română în vigoare se aplică pentru toate situațiile care nu se regăsesc în mod expres în prezenta Documentația de atribuire.
	Legislația în limba română poate fi consultată la: www.anap.gov.ro .

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

Informații privind o anumită profesie	Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: NU
	-
Condiții de executare a contractului	Executarea contractului este supusa altor condiții speciale: NU
	-
Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului	Obligația de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: NU

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) DESCRIERE

IV.1.1) TIPUL PROCEDURII

Tipul procedurii	Negociere fără publicare prealabilă a unui anunț de participare
Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Offline

IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

Termen limită pentru primirea Ofertelor	DATA: 10.06.2021 ORA: 10:30 Locul depunere: sediul C.N. Loteria Română S.A., str. Poenaru Bordea nr. 20, sector 4, București.
Limba/limbile în care pot fi depuse Ofertele	Limba Română Orice document trebuie să fie în limba procedurii. Oferta precum și orice comunicări scrise și documentele aferente schimbate între Ofertanți și CNLR SA trebuie să fie redactate în limba procedurii.
Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta	Durata de valabilitate de la termenul limită de primire a Ofertelor: 4 luni;
Condiții de deschidere a Ofertelor	Data: 10.06.2021; Ora locală: 10:40; Locul de deschidere: sediul C.N. Loteria Română S.A., str. Poenaru Bordea nr. 20, sector 4, București
Informații despre persoanele autorizate și procedura de deschidere:	Persoane participante: membrii comisiei de evaluare; Deschiderea ofertelor se finalizează cu un proces verbal în care se consemnează modul de desfășurare al ședinței respective, aspectele formale constatate la accesarea ofertelor, elementele principale ale fiecărei oferte, consemnându-se totodată lista documentelor depuse de fiecare operator economic în parte utilizându-se ca referință cerințele din documentația de atribuire. CNLR SA va transmite un exemplar al procesului-verbal tuturor operatorilor



	economici participanți la procedura de atribuire în cel mult o zi lucrătoare de la întocmirea acestuia.
--	---

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Modul de prezentare a Propunerii Tehnice	Ofertantul are obligatia de a prezenta propunerea tehnica si de a face dovada conformitatii serviciilor ce urmeaza a fi prestate cu toate cerintele prevazute in caietul de sarcini. Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta propunerea tehnica astfel incat sa respecte toate cerintele si specificatiile precizate in Documentul descriptiv (caietul de sarcini). Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini. In acest sens, propunerea tehnica, va contine: - un comentariu, articol cu articol, al cerintelor minime de prestare a serviciilor continute in caietul de sarcini, prin care sa se demonstreze corespondenta serviciilor prezentate in propunerea tehnica, cu specificatiile respective – Formularul nr.14. NOTA: simpla copiere a caietului de sarcini nu este considerata propunere tehnica; - o declaratie prin care precizeza ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, care sunt in vigoare la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului de servicii, potrivit art.51 din Legea nr.98/2016 (Formularul 12). Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la informatii relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, se pot obtine de la adresele www.mmuncii.ro si www.anpm.ro; - ofertantul va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii (cu mentionarea acestora, ultimul nivel de calificare si vechimea in calificarea respectiva) in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile serviciilor cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile legale, pentru fiecare lot in parte. Astfel, va prezenta, lista privind personalul specializat. - Timp de intervenție urban, exprimat in numar intregi de minute - Caracteristicile tehnice ale pieselor si echipamentelor prevazute in Anexa 2 a Caietului de Sarcini, - termen de garantie oferit pentru piese si echipamentele inlocuite, prevazute in Anexa 2 a Caietului de Sarcini, conform prevederilor cap. 9. din Caietul de Sarcini. - ofertantul va prezenta o declaratie pe propria raspundere ca indeplineste conditiile specificate la art. 93 (1), de la litera a) la litera h), din Hotararea Guvernului nr. 301/11.04.2012; - o declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca ofertantul nu a fost sanctionat in trecut (fie direct, fie ca membrii ai organelor de conducere a unei alte persoane juridice) pentru incalcare semnificative ale legislatiei de munca privind serviciile oferite; - indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile; - alte documente solicitate prin documentul descriptiv (caietul de sarcini); CNLR SA își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin documentia de atribuire, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu
---	--

	specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme. - Modelul de contract insusit. Modelul de contract, asumat prin semnatura, va fi atasat la propunerea tehnica. Ofertantii au dreptul sa transmita în cadrul ofertei obiectiuni/propuneri de modificare fata de clauzele contractuale, iar acestea vor fi analizate de autoritatea contractanta si se vor accepta numai in masura in care acestea nu vor fi in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta.
--	---

IV.4.2) MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Modul de prezentare a Propunerii Financiare	Propunerea Financiară va cuprinde prețul total ofertat, valoare fără TVA, precum și următoarele documente: i. Formularul de Propunere Financiară (Formularul nr. 13), incluzând toate informațiile solicitate; ii. Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul. Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă Formularul de oferta (Formularul nr. 13). Oferta financiară are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Ofertantul va include în propunerea financiară toate și orice costuri implicate în îndeplinirea obiectului contractual (taxe, impozite, transport, etc). Oferta financiară se va prezenta în Formularul nr. 13 din Secțiunea Formulare. La oferta financiară va fi anexat un centralizator financiar al ofertei (Formular nr. 13'), parte integrantă din formularul de oferta. 1. În FORMULARUL DE OFERTA FINANCIARĂ se va specifica: - valoarea totală a ofertei, exprimată în lei, fără TVA. În Anexele FORMULARULUI DE OFERTA FINANCIARĂ, alături de celelalte documente ale ofertei, vor fi precizate explicit de către ofertant, următoarele: - prețul unitar în lei (fără TVA)/lună/locatie, pentru o perioadă de maxim 7 luni, privind prestarea serviciilor de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției inclusiv mentenanța lor cu înlocuirea pieselor și echipamentelor defecte, utilizându-se formularul nr. 13'; Prețul ofertei va fi exprimat în lei (fără TVA), cu maxim 2 zecimale. Oferta va fi elaborată în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și ofertantul va indica în cuprinsul acesteia care informații din propunerea financiară sunt confidențiale, sau protejate de un drept de proprietate intelectuală și/sau reprezintă secrete tehnice sau comerciale. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate-preț, nu va fi schimbat pe toată durata de aplicare a acesteia. Evaluarea finală a fiecărei oferte se va realiza pe baza de punctaj acordat prin aplicarea sistemului de factori de evaluare. Conform criteriului de atribuire, oferta castigatoare este oferta clasată pe primul loc, respectiv cea care întrunește cel mai mare punctaj. Nota 1: Ofertantul este responsabil pentru includerea în propunerea financiară a serviciilor definite în caietul de sarcini, pentru care ofertează. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Nota 2: Ofertantul are obligația de a numerota, semna și stampila fiecare pagină și de a întocmi un opis al documentelor incluse în propunerea financiară.
---	--

	Nota 3: Orice alt document al propunerii financiare se va prezenta corespunzător astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la detalierea pretului (exprimate în LEI fără TVA), precum și la alte condiții financiare și comerciale astfel încât aceasta să asigure prestarea serviciilor solicitate prin caietul de sarcini. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de preturi, determinate de astfel de motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între partile contractante.
--	--

IV.4.3) MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Informații relevante pentru transmiterea/depunerea Ofertelor	Ca regulă generală, Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate, conform instrucțiunilor din prezentul document, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor.
	Ofertanții au obligația de a transmite Oferta, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică; Riscurile transmiterii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. CNLR SA nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată, sosită/transmisă după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în prezentul document. Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți până la data limită de depunere a ofertelor sunt: a) Garanția de participare; b) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [<i>doar în cazul unei Asocieri</i>] Formularul nr. 5; c) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [<i>doar în cazul unei Asocieri</i>]; În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire. d) Informații generale – Formularul nr. 10; e) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [<i>dacă este cazul</i>] – Formularul nr. 11; f) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [<i>dacă este cazul</i>] – Formularul nr. 9; g) Cazierul judiciar al operatorului economic, respectiv cazierul judiciar pentru fiecare dintre persoanele membre ale organului de administrare și de conducere al respectivului operator economic, respectiv persoane care au putere de reprezentare și de decizie în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului/Actul



	constitutiv al operatorului economic sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență; h) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență; i) Certificat de atestare fiscală privind lipsa obligațiilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență; pentru sediile secundare/punctele de lucru, altele decât sediul central, se admite și prezentarea de către fiecare participant la procedura (ofertant individual/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) a unei declarații pe propria răspundere din care să rezulte lipsa datoriilor restante la bugetul local la data prezentării acesteia. Dacă este cazul, documente prin care operatorul economic demonstrează că poate beneficia de derogările legale. - Dupa caz, alte documente prin care operatorul economic demonstrează ca se încadrează în situațiile de excepție care nu determina excluderea din procedura, prevăzute la art. 165 alin. (3), art. 166, art. 167 alin. (2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016. j) Declarație cu privire la conflictul de interese privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – Formularul 6 k) Toate documentele menționate la: - cap. III.1.1.b) - Capacitatea de exercitare a activității profesionale - cap. III.1.2) - Situația economică și financiară - cap. III.1.3) - Capacitatea tehnică și profesională - Dupa caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. l) Propunerea Tehnică – cu toate elementele solicitate la cap. IV.4.1-Modul de prezentare a propunerii tehnice; m) Propunerea Financiară – cu toate elementele solicitate la cap. IV.4.2-Modul de prezentare a propunerii financiare; Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 4 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în prezentul document. CNLR SA poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare. În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă. Termenul-limită pentru primirea Ofertelor: Data: 10.06.2021; ora locală: 10:30; Pana la data limita de depunere a ofertelor, se vor prezenta în plic închis toate documentele de la pct. a,b,c,d,e,f,g,h,i,j,k,l,m. Ofertele vor fi depuse în plic închis, la sediul C.N. Loteria Română S.A. din strada Poenaru Bordea nr. 20, sector 4, București, nu mai târziu de data și ora menționate în prezentul document. Toate orele specificate se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).
--	--





	Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare. Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare. CNLR SA poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. Orice prelungire poate fi efectuată în termen de cel mult 3 zile lucrătoare înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru CNLR SA și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen. Retragerea, înlocuirea și modificarea Ofertelor Operatorilor Economici au posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica Oferta înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor stabilit în prezentul document. În această situație, un Ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica Oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al Ofertantului (dacă este cazul, Ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de Oferta care înlocuiește sau modifică Oferta deja depusă. Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea Ofertelor, așa cum este indicat în prezentul document, cu mențiunea că noua Ofertă sau documente componente ale acesteia trebuie să fie marcate în mod clar cu mențiunile "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Nicio Ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea Ofertelor. După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare. Accesarea/ deschiderea Ofertelor Ca regulă generală, după termenul-limită de primire a Ofertelor, CNLR SA va putea vizualiza Ofertele depuse de Ofertanți. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă numai până la data limită de depunere a ofertelor. Nu se acceptă oferte și/sau documente nesemnate. Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil. Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie datate, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta cu mențiunea „conform cu originalul”. Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă. Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract.
--	---

	Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile CNLR SA la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului. Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea CNLR SA vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor incidente
	Prețurile incluse de Ofertant în Propunerea Financiară vor respecta următoarele cerințe: i. Oferta de preț trebuie să acopere toate serviciile solicitate în Caietul de sarcini, așa cum sunt descrise în Documentația de atribuire. ii. Prețul care urmează a fi completat în Formularul de Ofertă trebuie să fie preluat din Propunerea Financiară și trebuie să fie prețul total al Ofertei. iii. Prețul total inclus în Propunerea Financiară trebuie să fie stabilit de către Ofertant luând în considerare toate informațiile incluse în Caietul de sarcini.
	Oferta poate fi respinsă ca inacceptabilă dacă: i. Propunerea Financiară este prezentată într-un format diferit de cel specificat în Documentația de atribuire; ii. prețul propus nu rezultă în mod clar din Propunerea Financiară; iii. prețul depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită de Autoritatea Contractantă, iar această valoare nu poate fi suplimentată.

IV.4.4) REGULI ȘI CERINȚE SPECIFICE REFERITOARE LA PREZENTAREA OFERTEI

Procedura de negociere fără publicare prealabilă se derulează în două etape:

- (1) **etapa depunerii** de către operatorii economici a ofertei preliminare compusă din: **documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară inițială**. Toate aceste documente se transmit în plic închis, la sediul C.N. Loteria Română S.A. din strada Poenaru Bordea nr. 20, sector 4, Bucuresti, în termenul limita prevazut pentru depunerea ofertelor;
- (2) **etapa de negociere în vederea îmbunătățirii propunerii financiare inițiale din punct de vedere**



al prețului ofertat realizată cu fiecare ofertant care a îndeplinit cerințele inițiale de calificare și cele tehnice, financiare, precum și depunerea propunerii financiare finale și a evaluării acesteia prin aplicarea criteriului de atribuire

(3) Calendarul pentru prima etapă:

- Data limită de depunere a ofertelor: **10.06.2021 ora 10.30;**
- Data limită de deschidere a ofertelor: **10.06.2021. ora 10.40;**
- Ședința de deschidere a ofertei nu este publică. CNLR va transmite, pe e-mail, procesul-verbal al ședinței de deschidere către toți ofertanții care au depus oferte.
- Ședințele de evaluare nu sunt publice.
- **Etapă de negociere va fi individuală cu fiecare ofertant și va fi stabilită la o dată ulterioară, doar cu ofertanții ale căror oferte au fost selectate în cadrul primei etape de către comisia de evaluare.**
- Se va organiza o singură rundă de negociere.

MODALITATEA DE DERULARE A NEGOCIERILOR:

- (a) comisia de evaluare se va întruni la sediul C.N.LOTERIA ROMANA Str. Poenaru Bordea, nr.20, sector 4, localitatea București;
- (b) negocierile vor avea loc individual, cu fiecare ofertant în parte la sediul C.N.LOTERIA ROMANA Str. Poenaru Bordea, nr.20, sector 4, Localitatea București, sala amfiteatru etaj 8.
- (c) Runda de negociere cu ofertanții va avea în principal ca obiect: **prețul ofertat**
- (d) În urma derulării etapei de negociere, ofertanții vor completa ofertele îmbunătățite finale semnate și ștampilate de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită, cu mențiunea ofertă finală îmbunătățită. Ulterior derulării negocierii individuale, se va încheia un proces verbal de negociere care va fi transmis prin intermediul postei electronice, către ofertantul respectiv.
- (e) Negocierile se derulează în limba română.
- (f) C.N.LOTERIA ROMANA S.A. își rezervă dreptul de a atribui contractul pe baza ofertei inițiale:
 - a) în cazul în care un ofertant nu dorește să depună o ofertă îmbunătățită și declară acest aspect odată cu oferta inițial depusă;
 - b) dacă există un singur ofertant admisibil.

În cadrul etapei de negociere, ofertanții selectați și care au depus deja oferta individuală nu au dreptul de a se asocia în scopul depunerii de ofertă finală comună, iar C.N.LOTERIA ROMANA nu are dreptul de a accepta o astfel de ofertă.

În cazul în care în urma ședințelor de negociere, două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc cu prețuri egale, departajarea se va face în funcție de timpul de intervenție urbană.

Mai jos sunt prezentate reguli și cerințe specifice referitoare la prezentarea Ofertei.

Perioada de valabilitate a Ofertei	Oferta trebuie să fie valabilă: pentru o perioadă de 4 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor. În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, CNLR SA poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare. În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.
Oferta întârziată	Ofertanții nu au posibilitatea să transmită Ofertă după data și ora limită pentru primirea Ofertelor.

IV.5) EVALUAREA OFERTELOR

Evaluarea îndeplinirii	Evaluarea fiecărei Oferte se va face în conformitate cu cerințele specifice prevăzute în cadrul acestor Instrucțiuni.
-------------------------------	---



Str. Poenaru Bordea nr.20, sector 4, Bucuresti.
Tel: 0372 137 300, 0372 137 406, fax 0372 137 202, e-mail: mail@loto.ro, web: www.loto.ro
J 40/9659/1999 RO 12397185; RO55/CECE B304 01RO N071 4245; CEC Bank – Agentia Lipsican

cerințelor minime de calificare	Cerințele minime de calificare referitoare la: 1. Motivele de excludere, 2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale vor fi verificate: pentru fiecare operator economic implicat în fiecare Ofertă primită, indiferent de rolul operatorului economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant);
	Cerințele minime de calificare referitoare la: Capacitatea tehnică și/sau profesională vor fi verificate pentru fiecare Ofertant
	Cerințele minime de calificare referitoare la: Situația economică și financiară vor fi verificate pentru fiecare Ofertant
Evaluarea Propunerilor Tehnice	Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Tehnică: - este depusă în conformitate cu Formularul 14. - se referă la întregul obiect al Contractului și conține, fără a se limita la, toate componentele prevăzute la cap. IV.4.1 Modul de prezentare a Propunerii Tehnice. Nu se accepta Propuneri Tehnice care se referă numai la o parte din obiectul Contractului/Acordului-cadru. - Demonstrează îndeplinirea tuturor cerințelor minime din Caietul de sarcini.
	Dacă este cazul, Autoritatea Contractantă transmite Ofertanților clarificări cu privire la Propunerile Tehnice în vederea finalizării evaluării acestora. Ofertanții transmit răspunsul conform solicitării Autorității Contractante (e-mail, fax sau posta)
Evaluarea Propunerilor Financiare	Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Financiară: - se referă la întregul obiect al Contractului. Nu se acceptă Propuneri Financiare care se referă numai la o parte din obiectul Contractului. - este depusă în conformitate cu Formularul 13 și Formularul 13' - Este corelată cu informațiile incluse în Propunerea Tehnică. Toate serviciile descrise în Propunerea Tehnică trebuie acoperite prin prețuri în Propunerea Financiară
	Activitățile descrise în Propunerea Tehnică, dar pentru care nu sunt incluse prețuri, vor fi considerate ca fiind incluse în prețul serviciilor prezentate de către Ofertant în Propunerea Tehnică. Pentru aceste servicii Autoritatea Contractantă va plăti doar prețul stabilit în Propunerea Financiară și nimic în plus, chiar dacă acestea sunt realizate în timpul executării Contractului.
Aplicarea criteriului de atribuire	CNLR SA selectează câștigătorul din clasamentul rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul.
Clarificări solicitate de CNLR SA Ofertanților	Ca regulă generală , pe parcursul evaluării CNLR SA pot transmite Ofertanților solicitări de clarificări în format electronic (www.loto.ro și adresele de e-mail). Răspunsul Ofertantului trebuie să fie transmis în format electronic la adresa de e-mail/fax comunicată în anunț și prin prezentul document, înainte de termenul-limită stabilit de CNLR SA.
	În oricare din aceste cazuri, solicitarea de clarificări a CNLR SA și răspunsul Ofertantului vor fi realizate în scris . Nu vor fi permise, vizate, sau oferite, modificări substanțiale ale Ofertei. Determinarea admisibilității unei Oferte de către CNLR SA va ține cont numai de conținutul propriu-zis al Ofertei.
	În cazul în care CNLR SA solicită unui Ofertant clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de acesta în cadrul Ofertei, iar Ofertantul nu transmite în termenul precizat clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările

	transmise nu sunt concludente, Oferta sa va fi considerată inacceptabilă.
Oferta admisibilă	Oferta admisibilă este oferta care nu este inacceptabilă sau neconformă.
Situații ce determină respingere a Ofertei	Oferta poate fi respinsă ca inacceptabilă sau neconformă în situațiile descrise mai jos.
Oferta inacceptabilă	Oferta poate fi considerată inacceptabilă în următoarele situații: i. Ofertantul nu îndeplinește unul sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în Documentația de atribuire; ii. în orice moment în timpul perioadei de evaluare, Ofertantul refuză să extindă perioada de valabilitate a Ofertei și a garanției de participare; iii. nu remediază în termenul acordat eventualele neconcordanțele referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia; iv. Ofertantul nu transmite în termenul precizat de comisia de evaluare clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente; v. Ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă comisiei de evaluare conținutul propunerii tehnice sau propunerii financiare; vi. Ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice din Oferta sa; vii. Ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă cu privire la Oferta acestuia; iii. constituie o alternativă la prevederile Caietului de sarcini, alternativa care nu poate fi luată în considerare deoarece în prezentul document, nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative; ix. nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii; x. prețul, fără TVA, inclus în Propunerea Financiară depășește valoarea estimată comunicată în prezentul document și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului; xi. prețul, fără TVA, inclus în Propunerea Financiară depășește valoarea estimată comunicată în prezentul document și, deși există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului, se constată că acceptarea unei astfel de Oferte ar conduce la modificarea substanțială.
Oferta neconformă	Oferta poate fi considerată neconformă în următoarele situații: i. nu respectă cerințele prezentate în documentele achiziției; ii. a fost primită cu întârziere; iii. prezintă indicii de înțelegeri anticoncurențiale sau corupție; iv. este considerată de CNLR SA ca fiind neobișnuit de scăzută; v. în cazul în care Ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse; vi. nu satisface în mod corespunzător cerințele Caietului de sarcini; vii. conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit CNLR SA, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar Ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective; viii. conține în cadrul Propunerii Financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate; ix. Propunerea Financiară nu este corelată cu elementele Propunerii Tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului, sau constituie o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice;

	x. în urma verificărilor se constată că Propunerea Financiară are un preț sau conține costuri neobișnuit de scăzute în raport cu <i>serviciile</i> astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin Caietul de sarcini; xi. Oferta este lipsită de relevanță față de obiectul contractului neputând în mod evident satisface, fără modificări substanțiale, necesitățile și cerințele CNLR SA indicate în documentele achiziției
--	--

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) INFORMAȚII PRIVIND PERIODICITATEA

Achiziție periodică	Da
	Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare: in functie de decizia finala ainstantei pentru procedura aflata in litigiu la Curtea de Apel

VI.2) INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Informații suplimentare	În situația în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se poate face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta castigatoare poate fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica.
-------------------------	---

VI.4) PROCEDURI DE CONTESTARE

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Denumire oficială	Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor (CNSC)
Adresa	Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Localitatea	București
Cod NUTS	RO321 București
Cod poștal	030084
Țara	Romania
Telefon	+40 213104641
E-mail	office@cnsr.ro
Adresă internet (URL)	http://www.cnsr.ro
Fax	+40 213104642 / +40 21890074

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare	În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare. Conform prevederilor Legii 101/2016, orice persoană care consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă printr-un act al Autorității Contractante, care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o plângere în termen de 10 zile de începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul CNLR SA considerat nelegal: i.fie pe cale administrativ-jurisdicțională la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor; ii.fie pe cale judiciară la instanța de judecată.
---	--

	Indiferent de procedura aleasă, contestația va fi transmisă în același timp și CNLR SA.
--	---

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Denumire oficială	Serviciul Achiziții Publice
Adresă	Str. Poenaru Bordea nr. 20, sector 4
Localitatea	București
Cod NUTS	RO 0321
Cod poștal	040094
Țara	România
Telefon	+40 372137215/+40 372137306
E-mail	achizitii publice@loto.ro
Adresa de internet	www.loto.ro
Fax	+40372.137.438.
Persoana de contact	Sebastian GHERLAGIU/ Doina-Florentina CHIVU

