

## Curriculum vitae

### Informații personale

Nume / Prenume

**Pîndichi Dan**

Adresă

oraș Ovidiu, jud. Constanța

Telefon

E-mail

Naționalitate

Română

Data nașterii

Sex

M

### Experiența profesională

În prezent

15.09.2020 - prezent

Funcția sau postul ocupat

Manager de zonă PLJ Constanța

Numele și adresa angajatorului

Compania Națională Loteria Română SA, București

Tipul activității sau sectorul de activitate

Coordonarea activității companiei în județul Constanța

În prezent

11.2020 - prezent

Funcția sau postul ocupat

Consilier local

Numele și adresa angajatorului

UAT Oraș Ovidiu

Tipul activității sau sectorul de activitate

Administrație publică locală

Perioada

Din data 20.01.2020 – 14.09.2020

Funcția sau postul ocupat

Functionar public

Numele și adresa angajatorului

UAT Poarta Alba

Perioada

2017- 2019

Funcția sau postul ocupat

Consilier personal al primarului

Activități și responsabilități principale

Cosiliere în probleme administrative

Numele și adresa angajatorului

UAT Oraș Ovidiu

Tipul activității sau sectorul de activitate

Administrația publică locală

Perioada

06.2008 – 01.2020

Funcția sau postul ocupat

Cosilier local

Numele și adresa angajatorului

UAT Oraș Ovidiu

Tipul activității sau sectorul de activitate

Administrația publică locală

Perioada

2008-2012; 2014-2016

Funcția sau postul ocupat

Viceprimar al orașului Ovidiu



Activități și responsabilități principale	Administrarea domeniului public și privat, strategii de dezvoltare, implementarea proiectelor, Poliția Locală, etc. Președinte în comisiile de fond funciar, licitații, recepții lucrări , etc.
Numele și adresa angajatorului	UAT Oraș Ovidiu,
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități ce țin de buna funcționare a unui oraș.
Perioada	2005-2008
Funcția sau postul ocupat	Inginer de sistem
Activități și responsabilități principale	Administrare și întreținere: servere și echipamente de calcul, echipamente de rețea, rețele ethernet, echipamente periferice, consultanță, securitatea datelor și rețelelor. Am făcut parte din programe pilot de asistență de la distanță a clienților companiei. Coordonator și responsabil implementare Active Directory pe zona sud-est (judetele Constanța, Călărași, Ialomița, Vrancea, Brăila, Galați, Bacău, Iași, Vaslui, Neamț, Botoșani, Suceava)
Numele și adresa angajatorului	SC ROMTELECOM SA București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Departament IT Rețele și Date Zona Sud-Est
Perioada	2002-2005
Funcția sau postul ocupat	Analist programator
Activități și responsabilități principale	Administrare și întreținere baze de date. Administrare , întreținere, elaborare programe software pentru diverse sectoare din cadrul companiei (call center, centrale EWSD si Siemens, facturare servicii de telecomunicații). Făceam parte în mod direct din echipa ce se ocupa de calcularea și emiterea facturii abonaților Romtelecom. Am participat în mod direct la migrarea datelor în noua platformă Oracle.
Numele și adresa angajatorului	SC ROMTELECOM SA București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Compartimentul IT
Perioada	1999-2002
Funcția sau postul ocupat	Profesor de informatică
Activități și responsabilități principale	Activități didactice, predarea materiilor: matematici, tehnologia informației și informatică
Numele și adresa angajatorului	Liceul Ovidiu
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ
Perioada	1999-2001
Funcția sau postul ocupat	Director
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activităților de comerț ale societății
Numele și adresa angajatorului	SC. Intim Ovidiu SA
Tipul activității sau sectorul de activitate	Turism servicii. Societatea deține ca active Hotelul Intim, magazinul Polar și o parcare etajată
Perioada	1999-2001
Funcția sau postul ocupat	Manager
Activități și responsabilități principale	Administrarea și promovarea a trei hoteluri situate în stațiunile Jupiter și Venus și buna desfășurare a activității lor. Încheierea de contracte cu agențiile de turism, urmărirea plășilor, personalul angajat, turistii cazați în unitățile respective, etc.
Numele și adresa angajatorului	SC AS' 94 SRL Constanța
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități hoteliere, turism servicii.

Perioada 1995-1999  
 Funcția sau postul ocupat Receptor  
 Activități și responsabilități principale Servicii de cazare hotelieră, asistent front-office al managerului  
 Numele și adresa angajatorului SC Condor SA Mamaia  
 Tipul activității sau sectorul de activitate Cazarea turiștilor în unitatea hotelieră, elaborarea planului de ocupare a camerelor, efectuam rezervări de camere, țineam legătura cu firmele de cazare, organizam evenimente Team Building, etc.

### Educație și formare

Perioada 1995 – 1999  
 Calificarea / diploma obținută Inginer, profesor de matematică și informatică  
 Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Matematica , Informatica, Fizica  
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea „Ovidius” Constanța, Facultatea de Matematică – Informatică  
 Universitatea de Studii Politice și Economice Eurpene „ Constantin Stere”  
 Master în Relații Internaționale și Studii Europene

### Aptitudini și competențe personale

Limba maternă Româna  
 Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare  
 Nivel european (\*)

#### Engleză

Înțelegere				Vorbire		Scriere			
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
A2	Utilizator elementar	B1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar

Competențe și abilități sociale Spirit de echipă, seriozitate, corectitudine, onestitate, perseverență, cumpătate, exigență, sociabilitate. Respectarea principiilor morale autohtone și universal valabile. Fidelitate față de angajator, față de interesul comun și/sau strategic.

Competențe și aptitudini organizatorice Comunicare bilaterală și multiplă, adaptabilitate rapidă, responsabilizare personală și în echipă, exigență, capacitate de efort susținut, coordonare motrică și mentală, capacitate mare de analiză, detalieri și sinteză, putere de convingere. Spirit analitic cu potențial de sinteză capabil să emită rapid și fundamentat o decizie, adaptare rapidă la situații conjuncturale, capacitate de negociere a compromisului, ținută etică și morală deosebită.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului Cunoștințe software și hardware, rețele și topologii de rețele, sisteme de operare Microsoft, Office, Java, VFoxPro, HTML, SQL.

Alte competențe și aptitudini Îmi place să fac mișcare de întreținere, joc fotbal și tenis. Îmi plac competițiile sportive și călătoriile.

Permis de conducere Categoria B