

C.N. LOTERIA ROMÂNĂ S.A.
Direcția Vânzări și Marketing
Serviciul Marketing

CAIET DE SARCINI
pentru atribuirea contractului
de prestare „servicii actualizare manual de identitate vizuală al C.N.L.R. S.A.”

1. Introducere

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor, după caz.

În cadrul acestei proceduri, Compania Națională "Loteria Română" S.A. îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

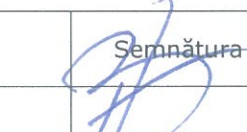


Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Obiectul achiziției îl constituie prestarea de „servicii actualizare manual de identitate vizuală al C.N.L.R. S.A.”, în conformitate cu cerințele incluse în prezentul document.

2.1. Informații despre Autoritatea contractantă

Compania Națională "Loteria Română" S.A. organizează, administrează și exploatează, în calitate de unic organizator, pe întreg teritoriul țării, jocuri de noroc loto tradiționale și la distanță în conformitate

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
1	Dragoș Nicola-Bădiță	Director Direcția Vânzări și Marketing	
2	Ionescu Steluța	Șef Serviciu Marketing	
3	Brumă Adela	Specialist Marketing pr. I	

cu prevederile OUG nr. 159/1999, aprobată prin Legea nr. 288/2001, OUG nr. 77/2009 și HG nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Scopul acestei activități îl constituie realizarea de către Compania Națională "Loteria Română" S.A. a obiectivelor de interes public național stabilite prin OUG nr. 159/1999, aprobată prin Legea nr. 288/2001, prin atragerea unei părți din disponibilitățile bănești ale populației, pe baza liberului consimțământ, în vederea creării fondurilor necesare finanțării unor obiective de interes public național și atribuirii de câștiguri în numerar și/sau obiecte, participanților la sistemele loteristice.

Istoria bogată a Loteriei Române constituie premisa unui viitor pe măsură. Măsurile luate în cadrul programului de administrare asigură companiei noastre rezultate financiare care creează o bază solidă pentru dezvoltarea unei companii de nivel european.

În calitatea sa de principal organizator de jocuri de noroc din România, C.N. Loteria Română S.A. este interesată de actualizarea manualului de identitate C.N.L.R. S.A., prin elemente precum: corectarea oricăror aspecte nealiniate între brand, publicul țintă și produsele finale; rebranduire agenției loto proprii; comunicare unitară pe toate materialele/mijloacele de promovare.

Actualul manual de identitate C.N.L.R. S.A. a fost realizat în perioada 2005-2006, astfel încât nevoia de actualizare a manualului de identificare a apărut în urma ajustării în strategia de brand. Din acest proces fac parte: analiza sau auditul de brand; elaborarea arhitecturii de brand; proiectarea felului în care vorbește brandul și elaborarea strategiei de comunicare.

Impactul astfel creat trebuie să fie puternic, iar mesajul transmis să ajungă la publicul țintă dorit.

2.3. Istoricul identității vizuale a C.N.L.R. S.A.

Identitatea vizuală și denumirea C.N.L.R. S.A. s-a prezentat în mai multe forme grafice și vizuale, începând cu perioada interbelică până în prezent, astfel:

1. Perioada interbelică

Regia publică comercială a Loteriei de Stat

2. 1948

Societatea Comercială de Stat Loteria de Stat

3. 1954

Întreprinderea de Stat Loteria

și

Întreprinderea de Stat Pronosport

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
1	Dragoș Nicola-Bădiță	Director Direcția Vânzări și Marketing	
2	Ionescu Steluța	Șef Serviciu Marketing	
3	Brumă Adela	Specialist Marketing pr. I	

4. 1958

Întreprinderea de Stat Loto-Pronosport



5. 1966

Administrația de Stat Loto-Pronosport



6. 1992

Regia Autonomă Loto Pronosport (Regia Autonomă a Loteriilor și Pronosticurilor Sportive)



7. 1995

Regia Autonomă Loteria Națională

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
1	Dragoș Nicola-Bădiță	Director Direcția Vânzări și Marketing	
2	Ionescu Steluța	Șef Serviciu Marketing	
3	Brumă Adela	Specialist Marketing pr. I	



8. 1999

Compania Națională "Loteria Română" S.A.



9. 2005-prezent

Compania Națională "Loteria Română" S.A.



Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
1	Dragoș Nicola-Bădiță	Director Direcția Vânzări și Marketing	
2	Ionescu Steluța	Șef Serviciu Marketing	
3	Brumă Adela	Specialist Marketing pr. I	

2.4. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

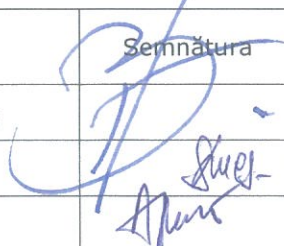
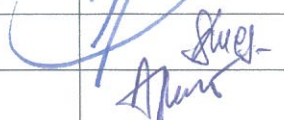

În acest sens, achiziția de „servicii actualizare manual de identitate vizuală al C.N.L.R. S.A.” urmărește:

- consolidarea notorietății C.N.L.R. S.A. prin adoptarea de noi direcții în promovarea companiei;
- inovația de produs, o componentă importantă în decizia de rebranding, cu efecte imediate în strategia de rebranding;
- ridicarea la nivelul standardelor practicate în piața jocurilor de noroc.

3. Specificații tehnice

Descrierea serviciilor solicitate, specificații tehnice minime:

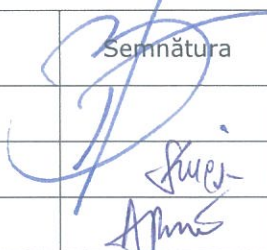
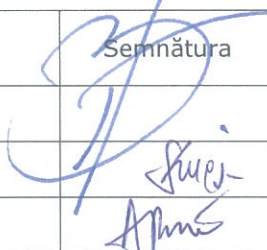
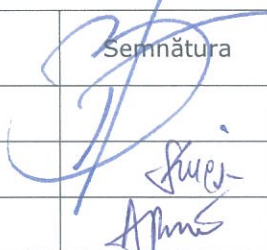
Nr. crt.	Denumire	Specificații/Caracteristici
1	MARCA	<ul style="list-style-type: none"> ➤ misiunea: ce își dorește Loteria Română să facă? ➤ esența: ce este esența mărcii?
2	IDENTITATEA VIZUALĂ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ sigla ➤ culoare: paleta cromatică/proporții culori (principale, secundare, derivate, neutre). ➤ aplicare și modalități de aplicare: pe fundal, pe imagine (multicolor, policromie, monocolor, raster, non raster) ➤ caractere de literă: de bază, complementare (în paginare) <p>Folosirea tipului de litera corect in functie de zona de exprimare a identitatii aduce o vizibilitate clara a informatiei, creeaza o identitate, o unitate și poate chiar unicitate. Foarte importanta este reglementarea și desfasurarea textului în relația cu layout-ul.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ fonturi principale, fonturi secundare, ierarhie fonturi, mărime fonturi (corp de literă) ➤ tipizate: antet A4 (Orientare: Portrait (Portret) sau Landscape (Vedere), cărți de vizită ș.a. ➤ jocuri: jocuri loteristice, sportive, interactive <ul style="list-style-type: none"> - sigle jocuri: loto 6/49 și noroc, joker și noroc plus, loto 5/40 și super noroc, pronosport, prono-s, loz ș.a. - reguli sigle jocuri: elemente simbol, descriptor în cifre și în litere - culori sigle jocuri: proporții culori (principale, secundare, derivate, neutre) și modalități de aplicare: pe fundal, pe imagine (multicolor, policromie, monocolor, raster, non raster)

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
1	Dragoș Nicola-Bădiță	Director Direcția Vânzări și Marketing	
2	Ionescu Steluța	Șef Serviciu Marketing	
3	Brumă Adela	Specialist Marketing pr. I	

3	IMAGISTICĂ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ imagine corporație ➤ imagine produse ➤ compoziția imaginii
4	COMUNICARE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ dimensiuni și paginare: dimensionare siglă pe formate uzuale de paginare ➤ comunicare corporate ➤ comunicare produse: rezultate și omologări trageri, afiș, flyer, banner, mesh ș.a. ➤ obiecte promoționale, exemple ➤ reguli cu privire la documentele oficiale
5	ELECTRONICE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ tipizate electronice: antet A4, email, carte de vizită electronică, mapă ➤ prezentare PPT: paginare slide/titlu/subtitlu/mesaj principal/mesaj secundar/imagini
6	SIGNALETICĂ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ sucursale zonale / puncte de lucru: signaletică sedii ➤ puncte de vânzare (agenții loto): <ul style="list-style-type: none"> - design agenție loto: concept agenție loto <ul style="list-style-type: none"> • exterior: semne luminoase generice, vitrina exterioară ș.a. • interior: simulări interior - spații info (afișare informații generale, rezultate și alte anunțuri), spații de joc, propuneri mobilier și corpuri de iluminat în zona/zonle de joc, vitrina interioară, zona de afișaj promovare/reclamă cu caracter permanent/temporar ș.a.

4. Resursele necesare/expertiza necesară pentru realizarea activităților în Contract și obținerea rezultatelor:

4.1. Ofertantul trebuie să demonstreze accesul la personalul de specialitate de care dispune sau al cărui angajament a fost obținut de către ofertant pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului care urmează a fi atribuit. În acest sens, ofertantul va face dovada că dispune de cel puțin următorii experți/specialiști care au obligația de a îndeplini următoarele cerințe minime și obligatorii:

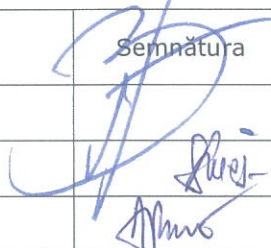

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
1	Dragoș Nicola-Bădiță	Director Direcția Vânzări și Marketing	
2	Ionescu Steluța	Șef Serviciu Marketing	
3	Brumă Adela	Specialist Marketing pr. I	

Tip expert	Experiență	Nr. de experți/specia liști
Creativ/Art director/ manager de proiect	min. 5 ani (coordonează echipa și realizează conceptul creativ)	1
Copywriter	min. 5 ani (realizează redactare texte, mesaje)	1
Specialist în cercetare de marketing	min. 5 ani (investighează consumatorii actuali și potențiali ai produsului/mărcii/serviciului)	2
Specialist/designer corporate identity	min. 5 ani (proiectează/realizează designul vizual și graphic pentru identitatea de brand)	2

Creativ/ Art director / Manager de proiect

Responsabilități

- Activități specifice de management de proiect
- Punct principal de contact în relația cu Autoritatea Contractantă
- Managementul proiectului în ansamblul sau, managementul ariei de cuprindere, managementul schimbărilor, planificarea generală a proiectului, managementul riscurilor, managementul problemelor, managementul comunicării
- Asigurarea resurselor proiectului
- Managementul, organizarea, alocarea și planificarea echipei de proiect
- Identificarea riscurilor și propunerea de soluții pentru diminuarea/evitarea riscurilor
- Rezolvarea problemelor în scopul evitării situațiilor de criză
- Urmărirea respectării tuturor termenelor
- Analiza modalității prin care livrabilele proiectului corespund cerințelor de business
- Elaborează planurile de calitate
- Realizează proiectul alături de echipa de creație prin planificarea, instruirea și asignarea taskurilor
- Respectă timpul limită stabilit și se încadrează în costurile de bază.
- Desfășoară proiecte de cercetare și documentare.
- elaborează conceptul proiectului
- Stabilește programul de producție prin comunicarea directă cu departamentul de creație, copywriting și de producție; Schițeaza conceptele de bază; coordoneaza activitățile creative.
- Activități specifice de creație (generează concept și idei creative);

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
1	Dragoș Nicola-Bădiță	Director Direcția Vânzări și Marketing	
2	Ionescu Steluța	Șef Serviciu Marketing	
3	Brumă Adela	Specialist Marketing pr. I	

- Lucrează îndeaproape cu ceilalți specialiști implicați în proiect (copywriter, specialist cercetare, specialist/designer corporate identity ș.a.) pentru a împlini necesitatea Autorității Contractante;
- Implementarea celor mai avansate trend-uri în domeniul, în cadrul proiectului;
- Documentarea activității efectuate;
- Producerea de schițe/materiale pentru a comunica ideile Autorității Contractante
- Verifică și asigură calitatea livrabilelor

Experiență minimă

- Studii superioare finalizate cu diplomă de licență în design, artă plastică sau publicitate (sau echivalent)
- Minim 5 ani de experiență relevantă în domeniu
- Participarea/implementarea în minim 3 (trei) proiecte/contracte similare

Copywriter

Responsabilități

- Realizează redactare texte, mesaje
- Creează sloganuri, conținut publicitar
- Asigură coerența mesajului global între text și grafică
- Lucrează îndeaproape cu ceilalți specialiști implicați în proiect (creativ / art director, specialist cercetare, specialist/designer corporate identity ș.a.) pentru a împlini necesitatea Autorității Contractante

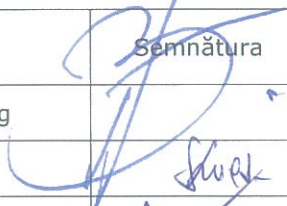


Experiență minimă

- Studii superioare finalizate cu diplomă de licență (sau echivalent);
- Participarea/implementarea în minim 3 (trei) proiecte/contracte similare.

Specialist în cercetare de marketing

Responsabilități

- Colaborează cu creativ / art directorul /managerul de proiect pentru înțelegerea și implementarea specificațiilor de actualizare a manualului de identitate;
- Investighează consumatorii actuali și potențiali ai produsului/mărcii/serviciului oferit de Autoritatea Contractantă
- Realizarea de focus grupuri privind percepția publicului asupra propunerilor de brand;
- Lucrează îndeaproape cu ceilalți specialiști implicați în proiect (creativ director, art director, copywriter, director de cercetare, specialist/designer corporate identity ș.a.) pentru a împlini necesitatea Autorității Contractante

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
1	Dragoș Nicola-Bădiță	Director Direcția Vânzări și Marketing	
2	Ionescu Steluța	Șef Serviciu Marketing	
3	Brumă Adela	Specialist Marketing pr. I	

Experiență minimă

- Studii superioare finalizate cu diploma de licență (sau echivalent);
- Participarea/implementarea în minim 3 (trei) proiecte/contracte similare.

Specialist/designer corporate identity

Responsabilități

- Colaborează cu directorul de creație/managerul de proiect, art director-ul, copywriter, directorul de cercetare pentru înțelegerea și implementarea specificațiilor de actualizare a manualului de identitate;
- Lucrează îndeaproape cu ceilalți specialiști implicați în proiect (creativ director, art director, copywriter, director de cercetare, specialist/designer corporate identity ș.a.) pentru a împlini necesitatea Autorității Contractante
- Proiectează și realizează designul vizual și graphic pentru identitatea de brand, ținând cont de valorile brandului, încrederea în brand

Experiență minimă

- Studii superioare finalizate cu diploma de licență (sau echivalent);
- Participarea/implementarea în minim 3 (trei) proiecte/contracte similare.

Avantaj:

- experiență relevantă în zona jocurilor de noroc, campanii/branding, tradițional și/sau online;
- minim 3 proiecte realizate în zona de branding instituțional/corporate;
- minim 5 specialiști în echipa de lucru pentru acest proiect (creativ/art director/manager de proiect)
- propunerile vor fi însoțite de focus grupuri care validează percepția publicului asupra propunerilor.

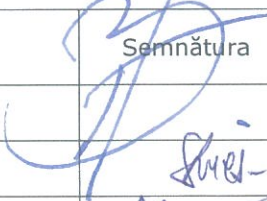
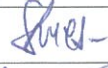
5. Verificarea prestației:

5.1. La încheierea serviciilor contractate se va întocmi, în prezența reprezentanților desemnați ai C.N.L.R. S.A și ai Ofertantului, procesul verbal de verificare a prestației. Procesul verbal de verificare a prestației se va întocmi în 3 exemplare, 2 exemplare rămânând la C.N.L.R. S.A și unul la Ofertant.

5.2. C.N.L.R. S.A are dreptul să semnaleze eventualele deficiențe legate de îndeplinirea obligațiilor contractuale, iar Ofertantul se obligă să remedieze aceste deficiențe în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea în scris a sesizării C.N.L.R. S.A

5.3. Prestarea tuturor serviciilor ce fac obiectul contractului se consideră încheiată și conformă (corespunzătoare) în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor referitoare la verificarea acestora.

6. Facturare și plăți

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
1	Dragoș Nicola-Bădiță	Director Direcția Vânzări și Marketing	
2	Ionescu Steluța	Șef Serviciu Marketing	
3	Brumă Adela	Specialist Marketing pr. I	

6.1. Ofertantul se obligă să emită o singură factură reprezentând prestarea serviciilor de actualizare manual de identitate CNLR SA, numai după executarea serviciilor contractate. Factura va fi însoțită de documentul justificativ privind serviciile prestate (procesul verbal de verificare a prestației semnat de ambele părți).

6.2. C.N.L.R. S.A se obligă să facă plata facturii emisă de către Ofertant în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării acesteia la Registratura generală a Achizitorului, din strada Poenaru Bordea, nr.20, sector 4, București, factură ce va fi însoțită obligatoriu de documentul justificativ privind serviciile prestate (procesul verbal de verificare a prestației) semnat de ambele părți.

6.3. C.N.L.R. S.A nu acordă avans.

7. Durata contractului

Durata contractului este de 90 de zile de la data semnării lui, de către ambele părți, și își menține valabilitatea până la îndeplinirea obligațiilor contractuale.

8. Termene și obligații

8.1. Ofertantul se obligă să efectueze "serviciile de actualizare manual de identitate CNLR SA", în concordanță cu toate solicitările C.N.L.R. S.A.

8.2. Ofertantul va face propuneri de actualizare manual de identitate CNLR, pentru aprobare (minim 2 variante). Propunerile de actualizare a manualului de identitate, se vor prezenta în termen de **maxim 15 zile lucrătoare**, după semnarea contractului.

8.3. Ofertantul se obligă să respecte în totalitate propunerea de actualizare a manualului de identitate CNLR, agreată de către C.N.L.R. S.A, care, ulterior, va deveni anexă la contract și va fi întocmită în 2 (două) exemplare originale, un exemplar rămânând la C.N.L.R. S.A și unul la Ofertant.

8.4. Ofertantul se obligă să asigure actualizarea manualului de identitate al CNLR SA în termen de 30 de zile calendaristice de la data aprobării C.N.L.R. S.A. a variantei propuse și care să îndeplinească toate criteriile impuse de către C.N.L.R. S.A.

8.5. Pentru prestarea serviciilor, Ofertantul va nominaliza o persoană coordonatoare pentru a asigura interfața cu reprezentanții C.N.L.R. S.A.

8.6. Ofertantul se obligă să achite toate taxele/costurile implicate pentru servicii de actualizare manual de identitate CNLR SA (taxe, drepturi de autor ș.a.), conform cerințelor C.N.L.R. S.A.

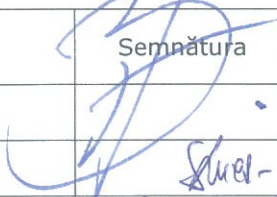
8.7. Ofertantul se obligă să presteze serviciile în condițiile de calitate și conformitate cu specificațiile și termenele convenite cu C.N.L.R. S.A.

8.8. Ofertantul se obligă să pună la dispoziția C.N.L.R. S.A, manualul de identitate CNLR SA actualizat, atât în format print, cât și în format editabil.

8.9. Ofertantul se obligă să pună la dispoziția C.N.L.R. S.A siglele actualizate în format editabil vectorial: corel draw, adobe illustrator, adobe photoshop; mai multe extensii: cdr, ai, psd, eps.

8.10. Ofertantul va răspunde pentru calitatea serviciilor prestate, în cazul în care serviciile sunt necorespunzătoare, va suporta cheltuielile cu remedierea acestora.

8.11. Ofertantul se obligă să asigure resursele umane, materialele, instrumentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, astfel încât să se asigure derularea eficientă a activităților.

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
1	Dragoș Nicola-Bădiță	Director Direcția Vânzări și Marketing	
2	Ionescu Steluța	Șef Serviciu Marketing	
3	Brumă Adela	Specialist Marketing pr. I	

8.12. Ofertantul are responsabilitatea originalității, unicității și caracterului distinctiv al propunerilor grafice și textuale înaintate.

8.13. C.N.L.R. S.A se obligă să pună la dispoziția Ofertantului materialele necesare îndeplinirii corespunzătoare a contractului, reprezentând: forma actuală a manualului de identitate CNLR SA, în termen de 2 zile lucrătoare de la semnarea contractului.

8.14. C.N.L.R. S.A se obligă să verifice propunerile de actualizare manual de identitate CNLR, realizate de Ofertant, dacă sunt îndeplinite cerințele/specificațiile tehnice, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la primirea propunerilor și să-și exprime acceptul sau să revină cu propuneri de modificare a design-ului.

8.15. C.N.L.R. S.A se obligă să pună la dispoziția Ofertantului orice facilități și/sau informații necesare în îndeplinirea contractului.

8.16. C.N.L.R. S.A se obligă să plătească prețul convenit pentru îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor contractuale.

9. Modificări ale contractului

9.1. Părțile contractante (Ofertantul și Autoritatea Contractantă) au dreptul, pe perioada de valabilitate a contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165), cum ar fi:

- înlocuirea/introducerea de noi Subcontractanți, chiar dacă această posibilitate nu a fost prevăzută și detaliată în oferta depusă în cadrul procedurii de atribuire a contractului;
- atunci când Ofertantul este înlocuit de un nou operator economic, în cazul în care drepturile și obligațiile Prestatorului sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune divizare, achiziție sau insolvență, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016;
- orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile;
- schimbări la nivelul Legii, regulamente CE, reglementări, standarde comunicate prin intermediul caietului de sarcini;
- prelungirea duratei de valabilitate a contractului, în condiții de menținere a prețurilor unitare și a valorii contractului.

9.2. Modificările contractuale nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competițional pe baza căruia Ofertantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

9.3. Oricare dintre Părțile contractante notifică cealaltă Parte, de îndată ce devine conștientă de o neclaritate/ambiguitate sau incoerență/neconcordanță între Documentele Contractului. În cazul unor astfel de neclarități și incoerențe, clarificarea aspectelor se face printr-o instrucțiune dată de C.N.L.R. S.A.

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
1	Dragoș Nicola-Bădiță	Director Direcția Vânzări și Marketing	
2	Ionescu Steluța	Șef Serviciu Marketing	
3	Brumă Adela	Specialist Marketing pr. I	

9.4. Partea contractantă care propune modificarea contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a contractului cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de data la care se consideră că modificarea contractului ar trebui să producă efecte.

9.5. Orice modificare a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221-222 din Legea nr.98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire. În caz contrar, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

10. Dreptul de proprietate intelectuală și protecția mărcii

10.1. Toate informațiile puse la dispoziția Ofertantului pentru îndeplinirea obligațiilor sale contractuale, sunt și rămân proprietatea Autorității Contractante. Ofertantul va utiliza aceste informații, indiferente de forma acestora, exclusiv în vederea realizării obiectului contractului.

10.2. Toate drepturile de proprietate intelectuală asupra oricărei creații a ofertantului/prestatorului în baza contractului având ca obiect „servicii actualizare manual de identitate vizuală al C.N.L.R. S.A.,” se transferă în exclusivitate în patrimoniul Autorității Contractante de la data comunicării respectiv primirii acceptului asupra propunerilor de actualizare. După această dată, Prestatorul nu va mai avea dreptul utilizării acestora în raporturi juridice cu alți terți fără acordul prealabil, exprimat în scris, al Autorității contractante, în conformitate cu prevederile legislației drepturilor de autor și drepturile conexe.

10.3. Prestatorul va acorda tot sprijinul și se va abține de la orice acțiune contrară intereselor Autorității contractante, privind înregistrarea mărcii, în forma sa actualizată, la OSIM.

11. Riscurile aferente derulării contractului ce cad în responsabilitatea părților și măsuri de gestionare a riscurilor

11.1 Riscurile aferente derulării contractului ce cad în responsabilitatea părților

11.1.1. Prezentarea neconformă sau parțial neconformă a propunerilor conceptuale și grafice pentru actualizarea manualului de identitate vizuală al C.N.L.R. S.A.

11.2 Măsuri de gestionare a riscurilor

11.2.1. Aplicarea de penalități/despăgubiri în conformitate cu clauzele contractuale.

12. Elaborarea propunerii tehnice

12.1. Ofertantul are obligația de a elabora propunerea tehnică cu asumarea respectării / îndeplinirii tuturor cerințelor și specificațiilor tehnice definite în prezentul caiet de sarcini, cu respectarea și asumarea tuturor standardelor și reglementărilor în materia prestării de servicii.

12.2. Ofertantul are obligația să prezinte informațiile în propunerea tehnică astfel încât acestea să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu toate elementele definite în prezentul caiet de sarcini. În acest sens, propunerea tehnică va conține un comentariu al fiecărei prevederi conținute în prezentul caiet de sarcini, prin care să se demonstreze/probeze corespondența/conformitatea propunerii tehnice cu toate elementele definite.

12.3. Ofertantul va indica în cuprinsul propunerii tehnice care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
1	Dragoș Nicola-Bădiță	Director Direcția Vânzări și Marketing	
2	Ionescu Steluța	Șef Serviciu Marketing	
3	Brumă Adela	Specialist Marketing pr. I	